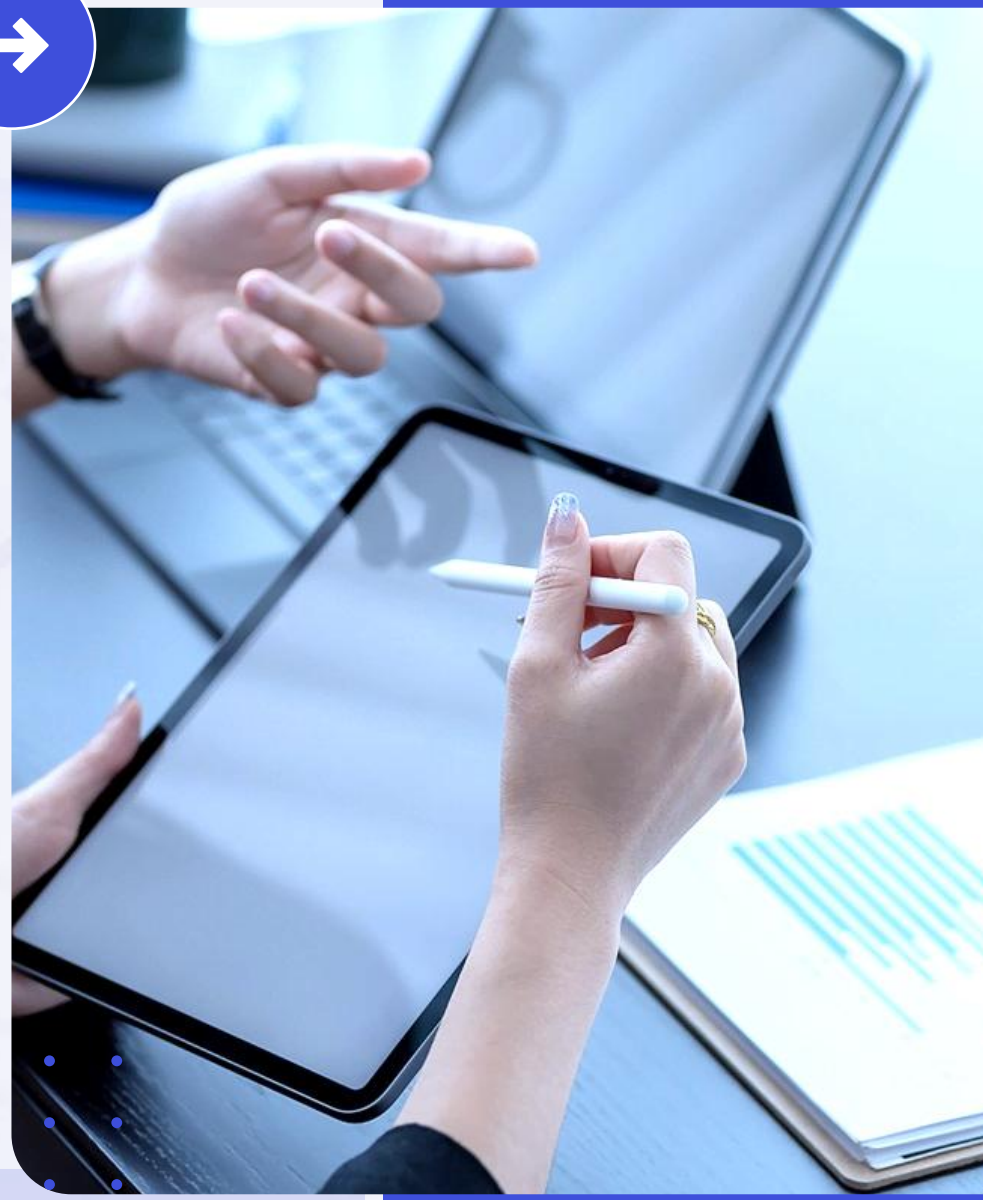
國立空中大學
National Open University

114學年上學期
視訊面授教師技術
說明會

教學大樓2樓智能教室

2025/08/30



資訊科技處 網路管理組 陳志文

BUSINESS SKILLS ENHANCEMENT SHARING SESSION

大綱

1.視訊教學前準備事項
2.視訊面授系統
3.視訊面授教學操作重點
4.數位學習平臺
5.數位學習平臺作業設定
6.數位學習平臺其他功能

01
視訊教學前準備事項

教育部：學校個人資料管理流程

學校個人資料管理流程

01 教育部指導方針

教育部制定指導方針以保護個人資料。

02 法規遵循

學校遵循個人資料保護法和部門指導方針。

03 最小化資料收集

學校確保僅收集必要的個人資料。

04 存取控制

實施存取控制以保護個人資料。

05 雲端服務使用

小心使用雲端服務以防資料洩露。

06 資料傳輸安全

使用安全協議加密資料傳輸。

法規遵循

- 教育體系資通安全暨個人資料管理規範
  參考網址：
  https://edu.law.moe.gov.tw/LawContent.aspx?id=GL002020
- 學校使用資通系統或服務蒐集及使用個人資料注意事項
  參考網址：https://vc.nou.edu.tw/doc/PI-notice.pdf
- 國立空中大學個人資料蒐集告知聲明及同意書
  參考網址：https://vc.nou.edu.tw/images/PIMS_Notification.pdf

性別平等教育

- 教育部性別教育全球資訊網

https://www.gender.edu.tw/

教學前請務必進行網路測試

教學前網路速度檢測(適用所有學習載具)

https://vc.nou.edu.tw/speed.html

網路速度檢測結果：

頻寬建議：最佳 4 Mbps 以上

目前頻寬
(僅供參考)

36.4 Mbps 再測一次

頻寬足夠！

您的IP地址為 114.45.177.42

您的ISP(網路業者)為 Chunghwa Telecom CO.,LTD.

您的裝置為 電腦

您的作業系統版本為 Windows 11

您的瀏覽器為 Chrome 版本號 139.0.0.0

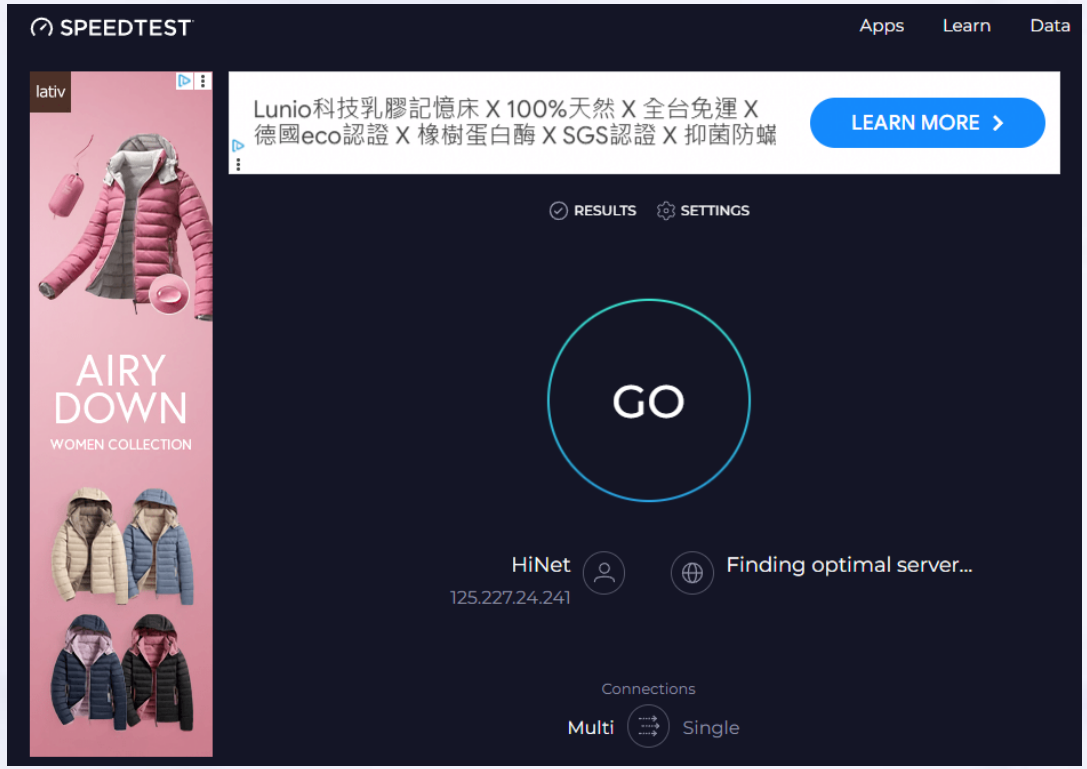
網路連線資訊

顯示學習載具資訊

注意：若您的下載頻寬低於4 Mbps，會產生影音不同步或影像延遲(Lag)情況。
測試及觀看課程時，請先暫停或關閉佔用頻寬之應用程式，如遊戲常駐軟體、BT下載軟體、線上影音播放軟體、檔案下載軟體、收信軟體等，以確保影音播放順暢以及測試數據的正確。
所需頻寬最佳4M以上！(如使用行動上網，建議搭配吃到飽費率)

教學前網路速度檢測(適用所有學習載具)

https://www.speedtest.net (有廣告)

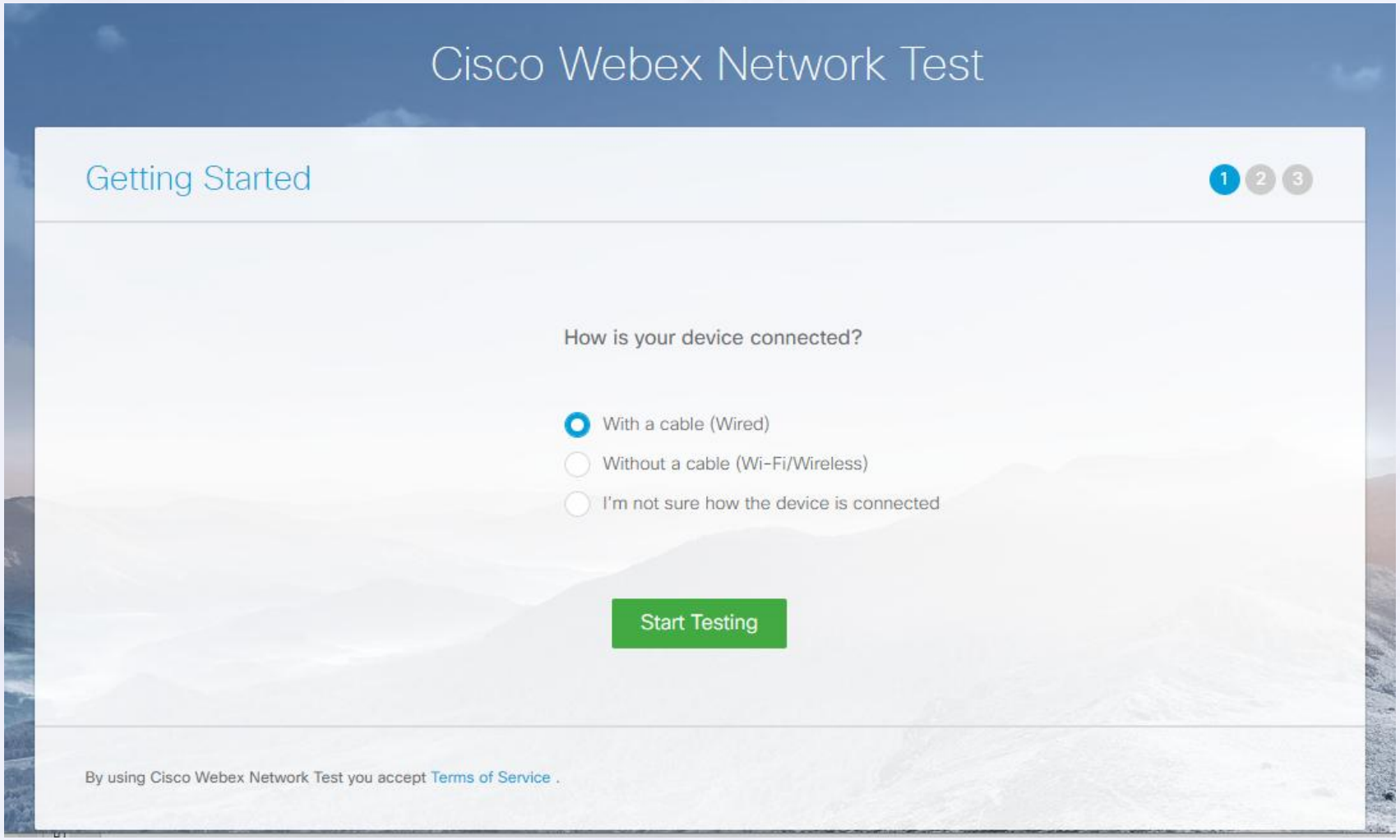


測試前

測試後

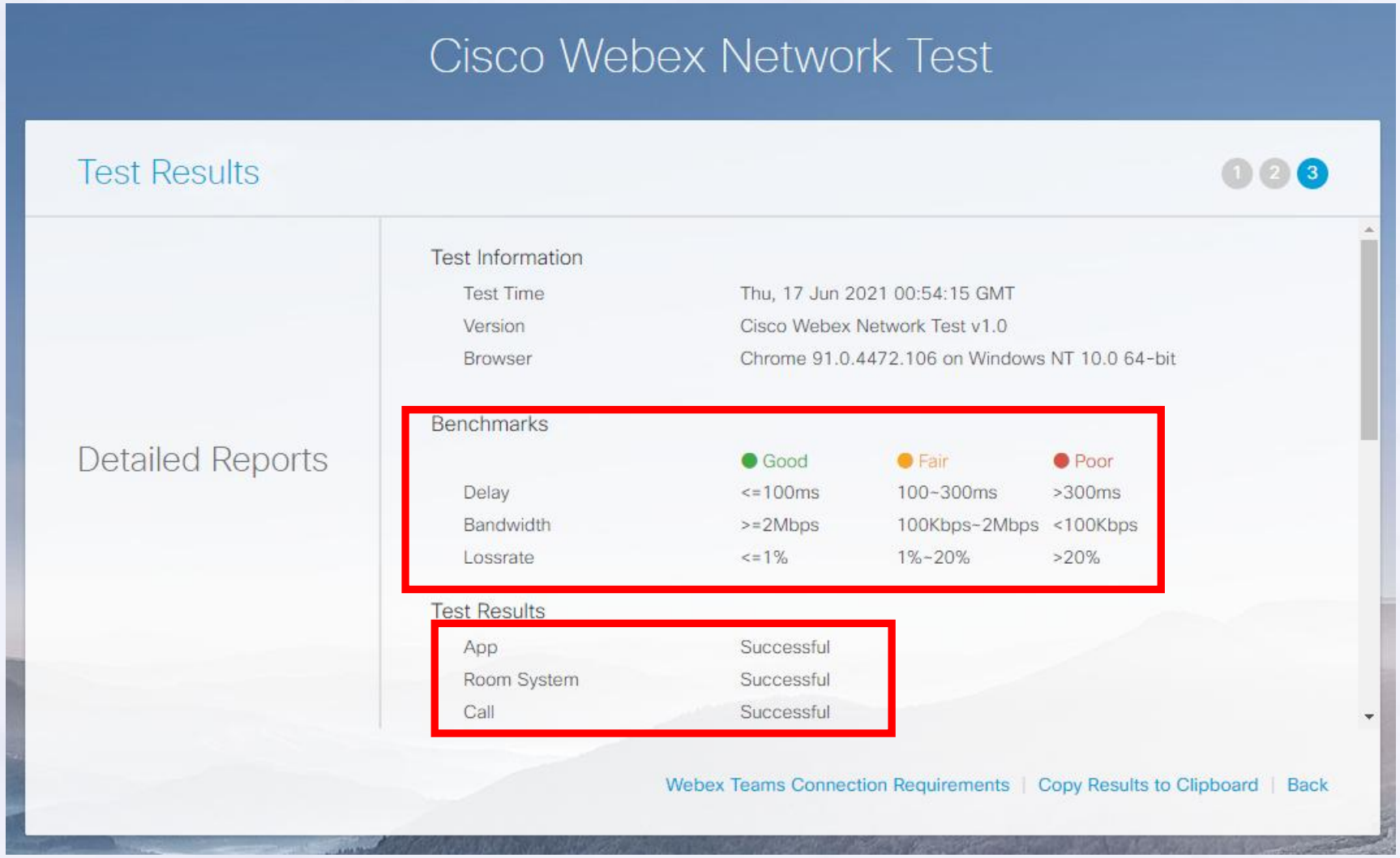
Webex網路測試(限電腦)

https://mediatest.ciscospark.com/#/main



Webex網路測試(限電腦)

Webex網路測試(限電腦)



教學支持資源

教學支持資源

教學支持資源
面授教學支持資源
數位教學與課程知能研習(影音)
視訊面授相關說明
創課平台相關說明
視訊面授相關說明
教師如何共用螢幕讓學生觀看上課簡報、網頁(影音)
教師使用macOS蘋果電腦允許隱私權限設定才可正常共用螢幕
教師數位學習平臺相關說明（節錄自113下視訊面授說明會）
空大視訊面授Webex分組討論說明(PDF)
如何參與視訊面授教學（影音）
如何用手機加入視訊面授教室（影音）
電腦確認與變更視訊面授名稱（影音）

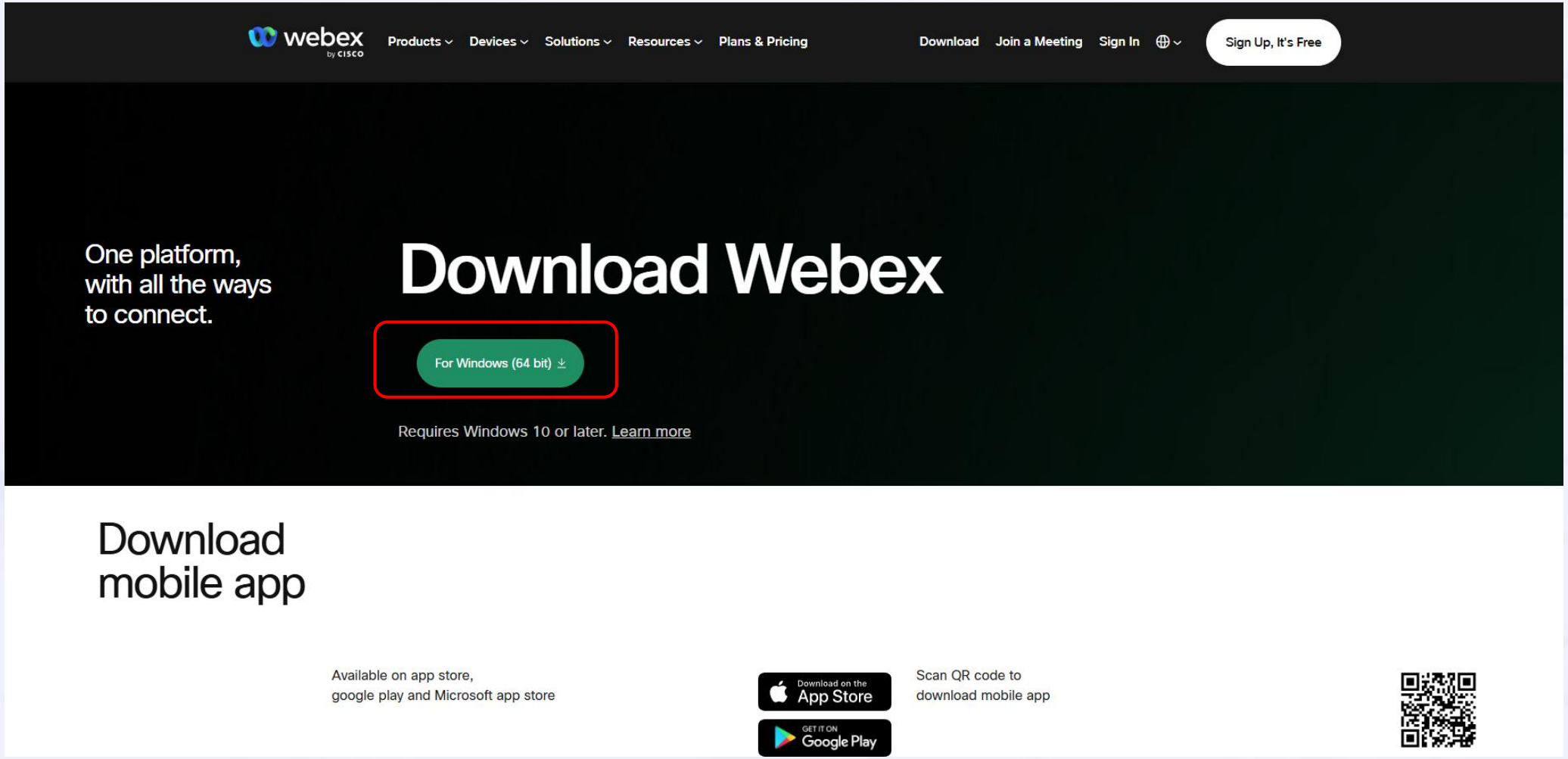
NOU
執行助理-400
學生A
學生B
學生C
有要給學生看的簡報、網頁？
點【共用】
共用內容 (Ctrl + Shift + D)
共用

02
視訊面授系統

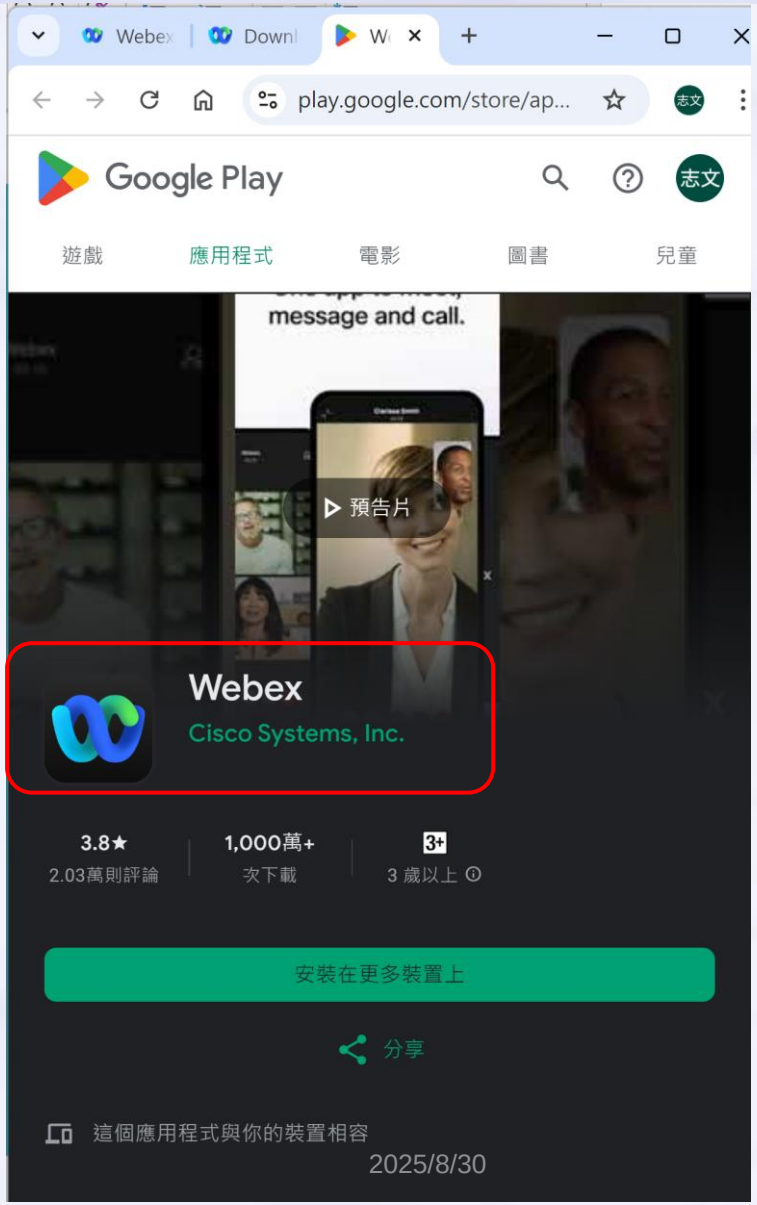
視訊教學系統 webex

Windows webex 下載

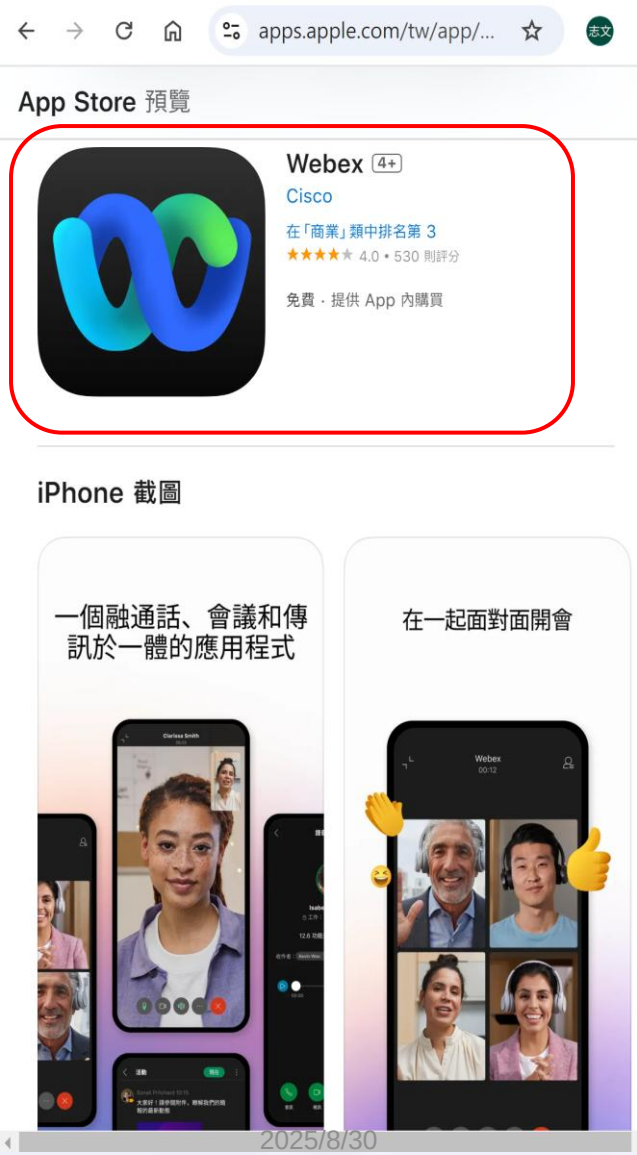
- https://www.webex.com/downloads.html



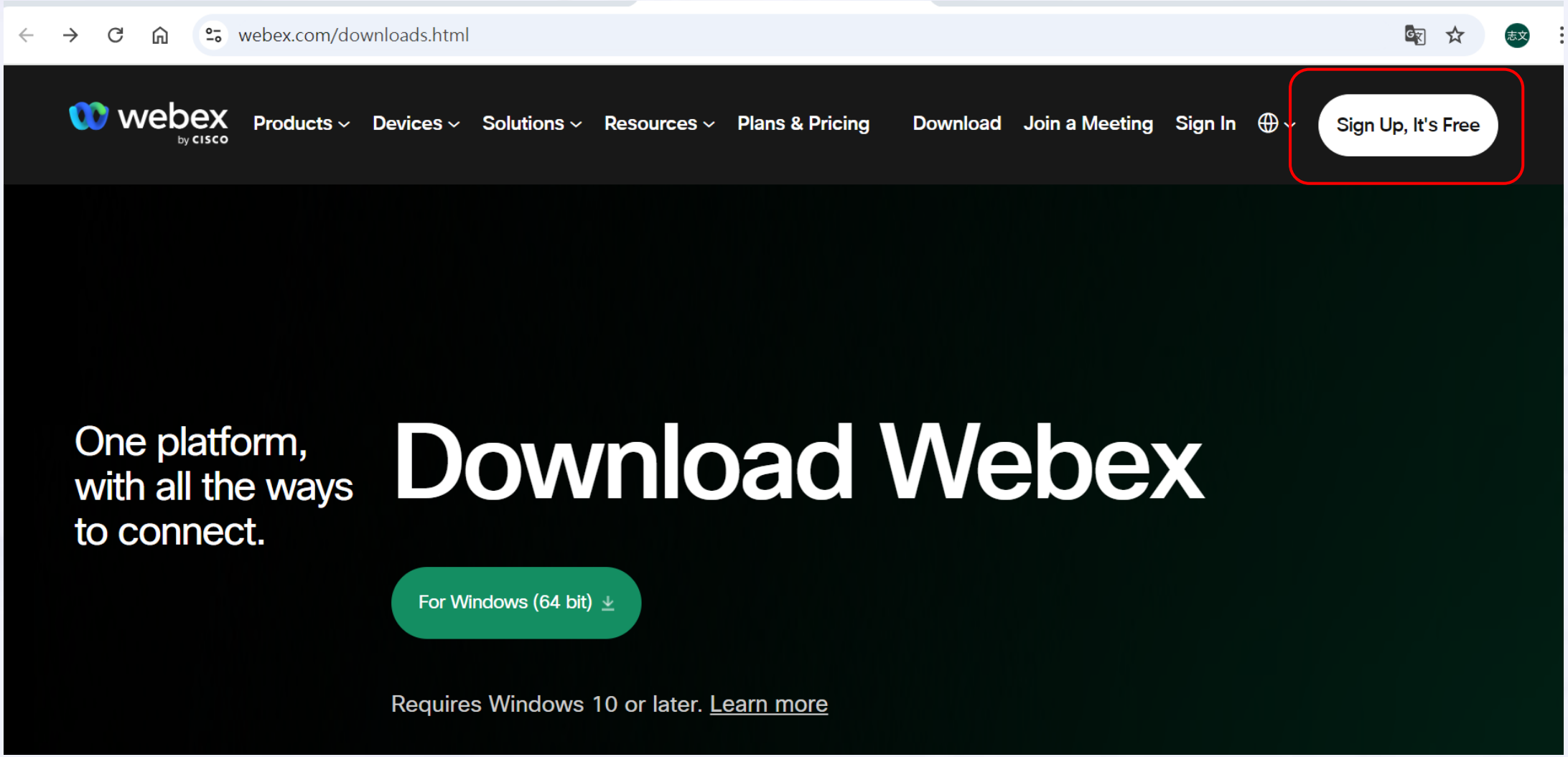
行動載具Android App



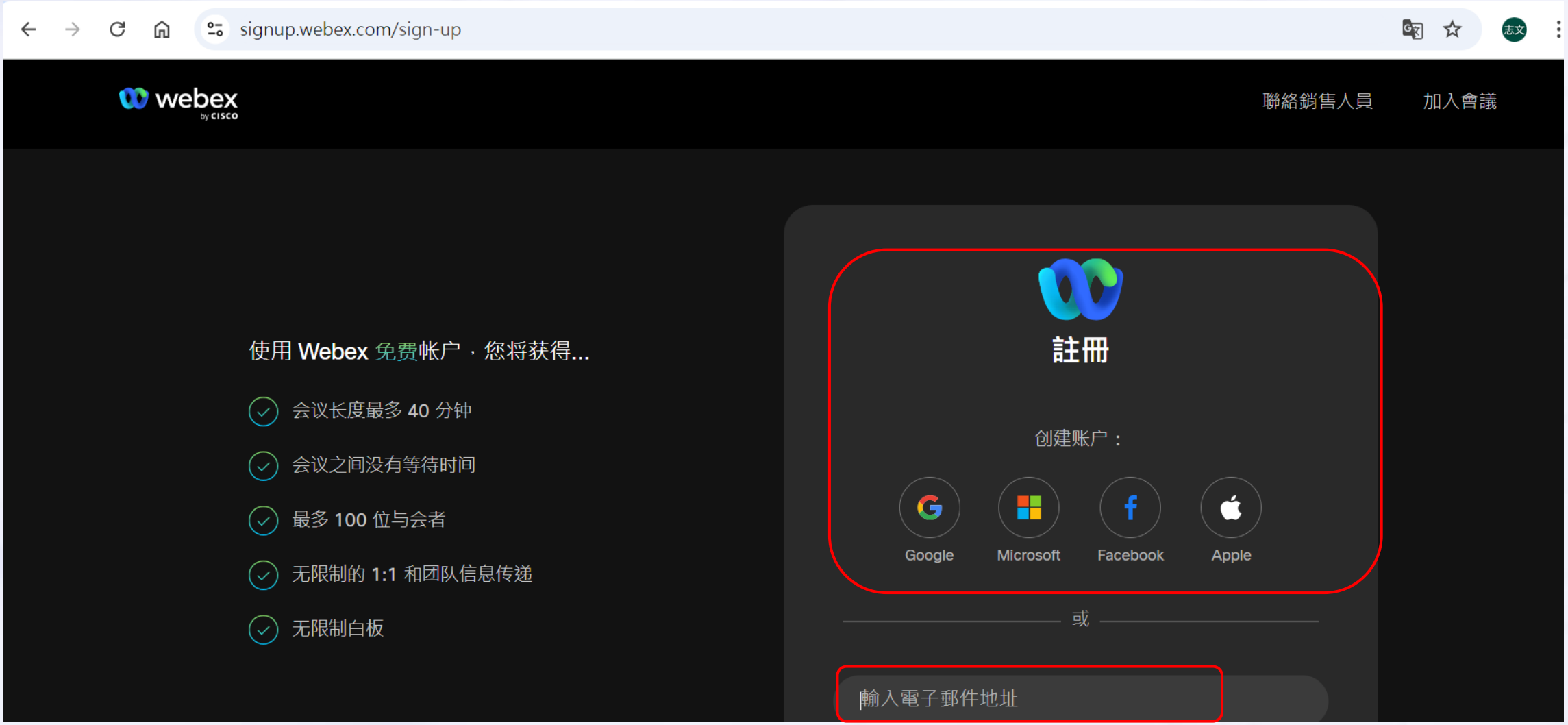
行動載具iOS App


apps.apple.com/tw/app/...
App Store 預覽
Webex 4+
Cisco
在「商業」類中排名第 3
4.0 • 530 則評分
免費 · 提供 App 內購買
iPhone 截圖
一個融通話、會議和傳訊於一體的應用程式
在一起面對面開會

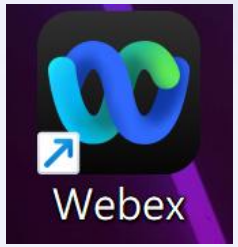
webex 網站登入


webex.com/downloads.html
webex by CISCO
Products
Devices
Solutions
Resources
Plans & Pricing
Download
Join a Meeting
Sign In
Sign Up, It's Free
One platform, with all the ways to connect.
Download Webex
For Windows (64 bit)
Requires Windows 10 or later. Learn more

webex 網站登入（免費）



執行webex windows(mac)APP 畫面



登入webex windows(mac)APP 畫面

Webex 系統需求

操作系統支持和截止日期
Android 10 支援結束
2025 年 3 月 1 日
Windows 10+
支持最新版本的
Windows
31
Android 10+
支持最新版本的
Android
MacOS 10.15+
支持最新版本的
MacOS
iPadOS 16.5+
支持最新版本的
iPadOS
iOS 16.5+
支持最新版本的
iOS

Webex 功能更新說明

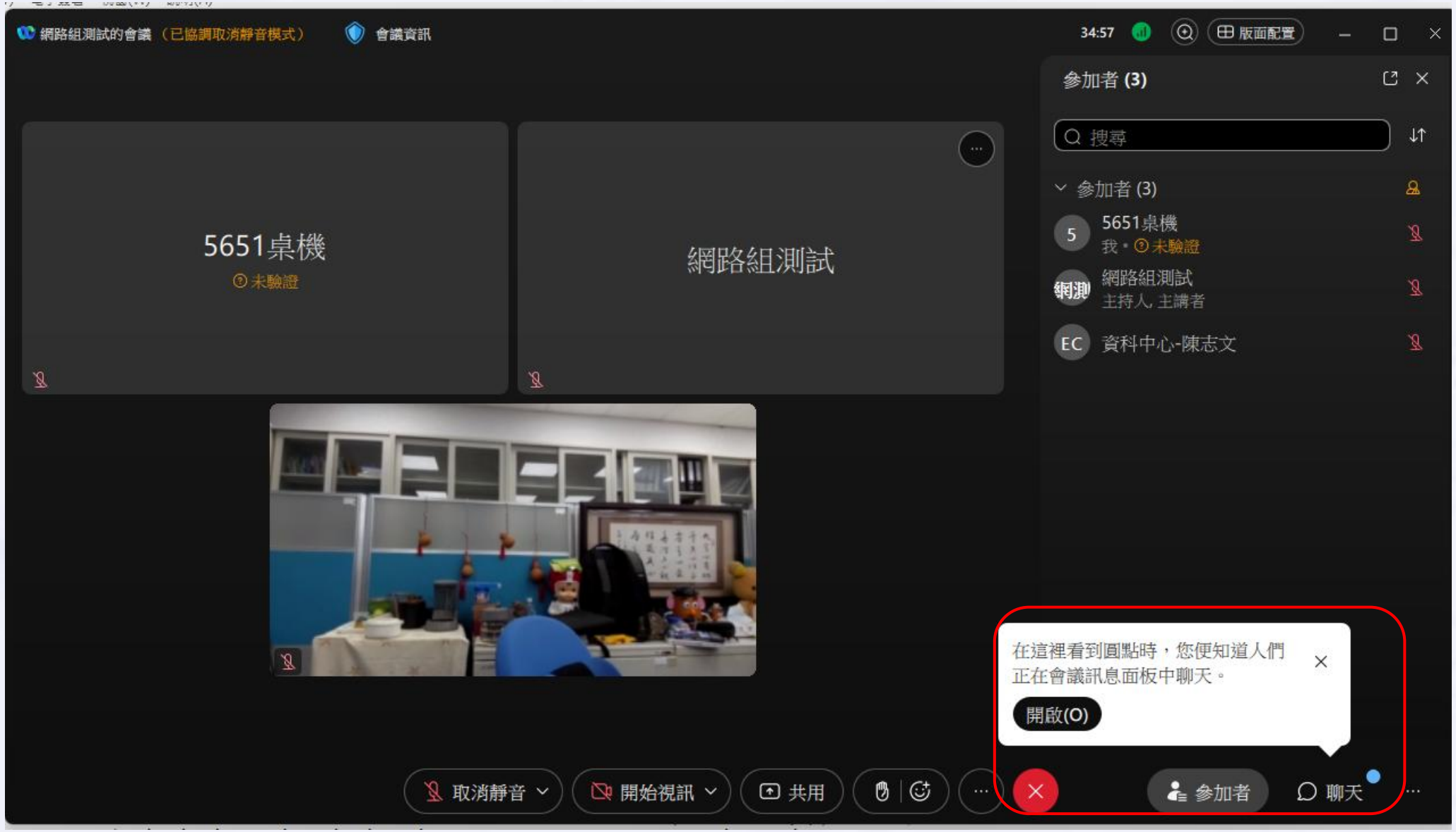
Windows 、 Android 、 iOS APP 更新

Android

iOS

Webex 佈景主題設定-12種選擇

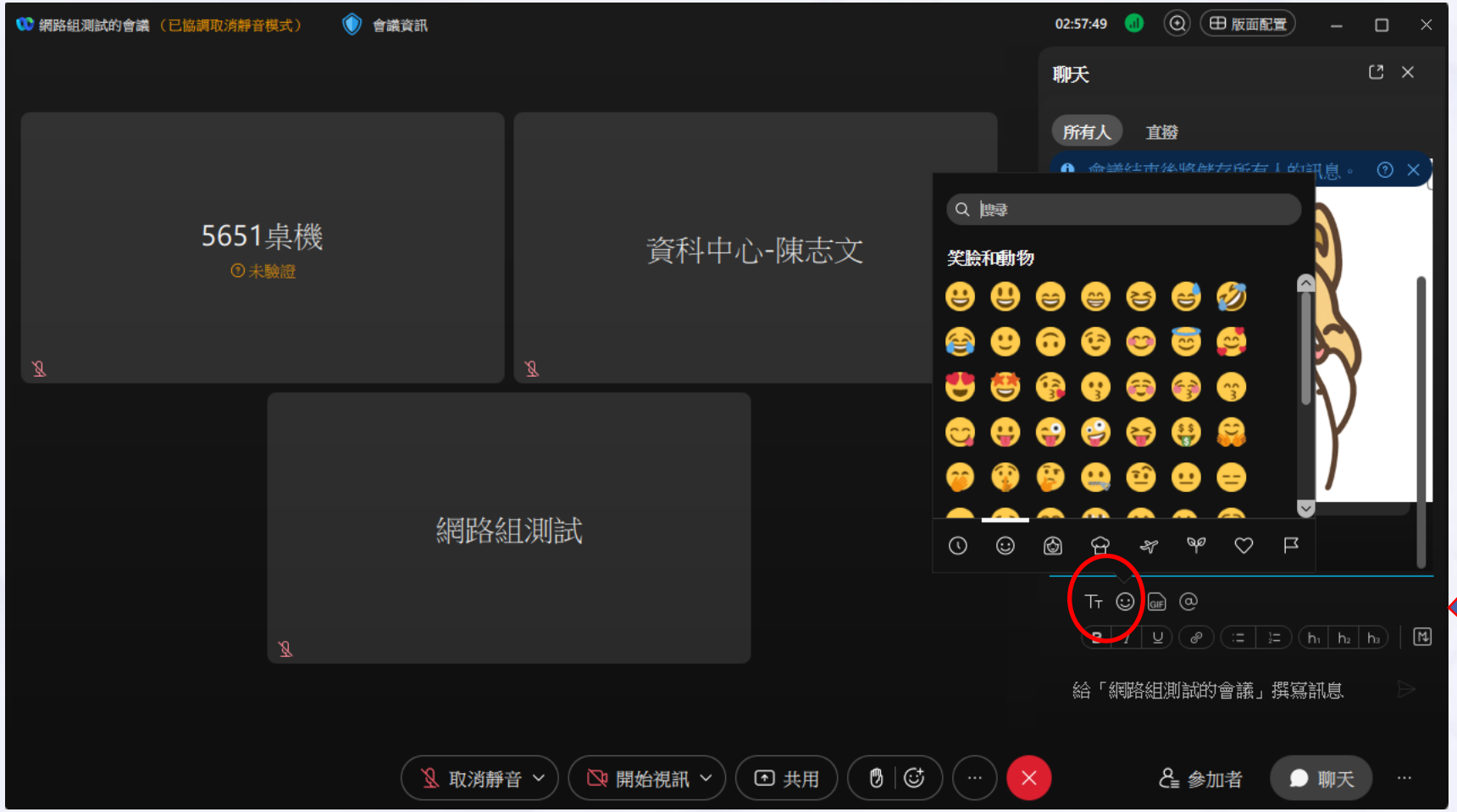
增加聊天貼圖等功能

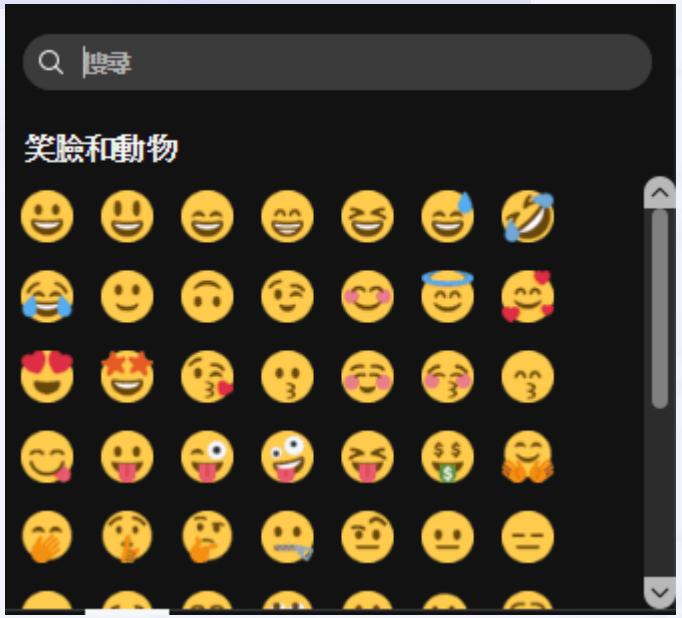

網路組測試的會議（已協調取消靜音模式）
會議資訊
34:57
版面配置
參加者 (3)
搜尋
參加者 (3)
5651桌機
我 • 未驗證
網路組測試
主持人, 主講者
資科中心-陳志文
5651桌機
未驗證
網路組測試
在這裡看到圓點時，您便知道人們正在會議訊息面板中聊天。
開啟(O)
取消靜音
開始視訊
共用
參加者
聊天

增加聊天貼圖等功能

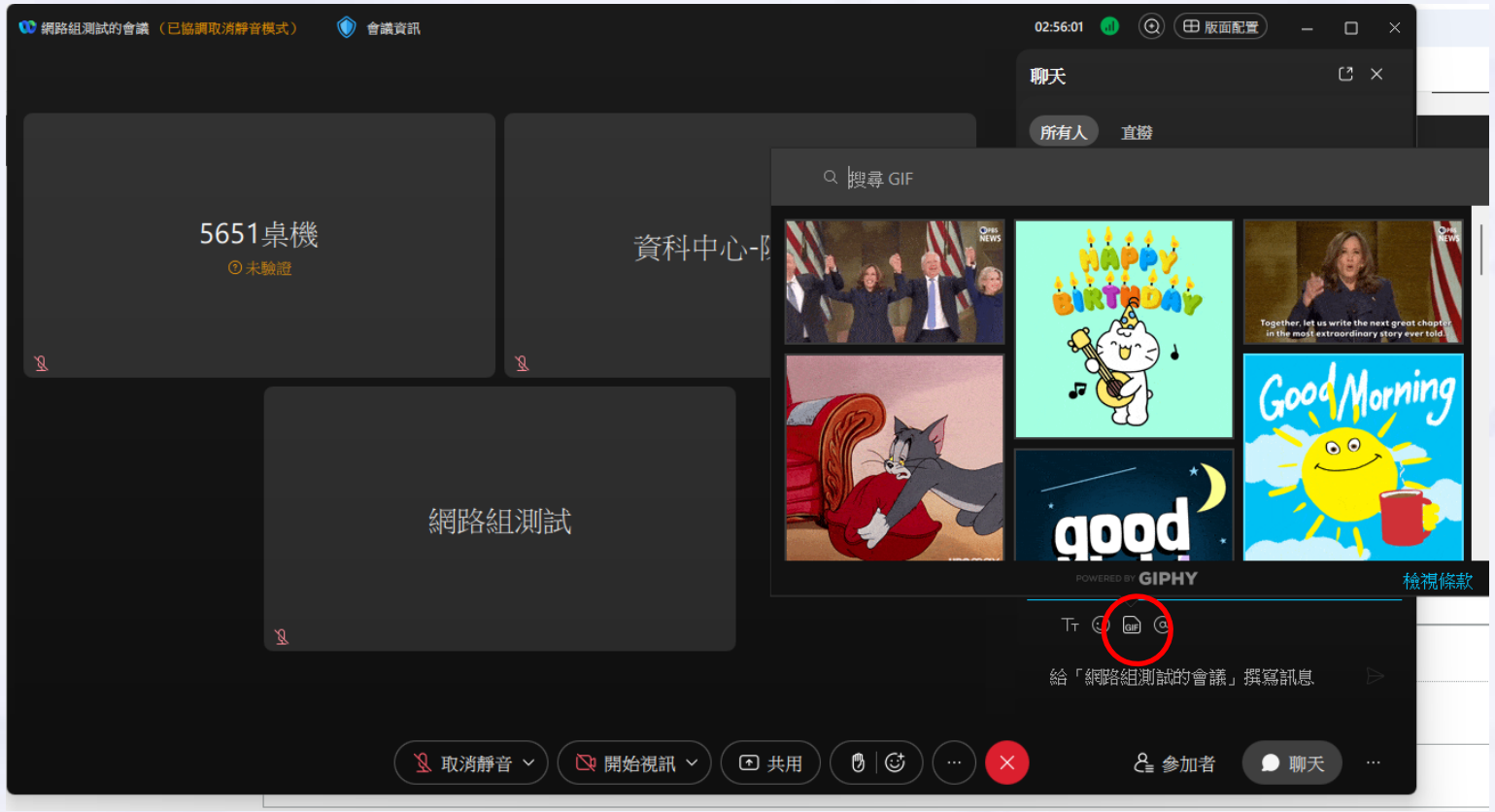
網路組測試的會議（已協調取消靜音模式）
會議資訊
48:38
版面配置
聊天
所有人
直撥
會議結束後將儲存所有人的訊息。
5651桌機
未驗證
資料中心-陳志文
網路組測試
給「網路組測試的會議」撰寫訊息
取消靜音
開始視訊
共用
參加者
聊天

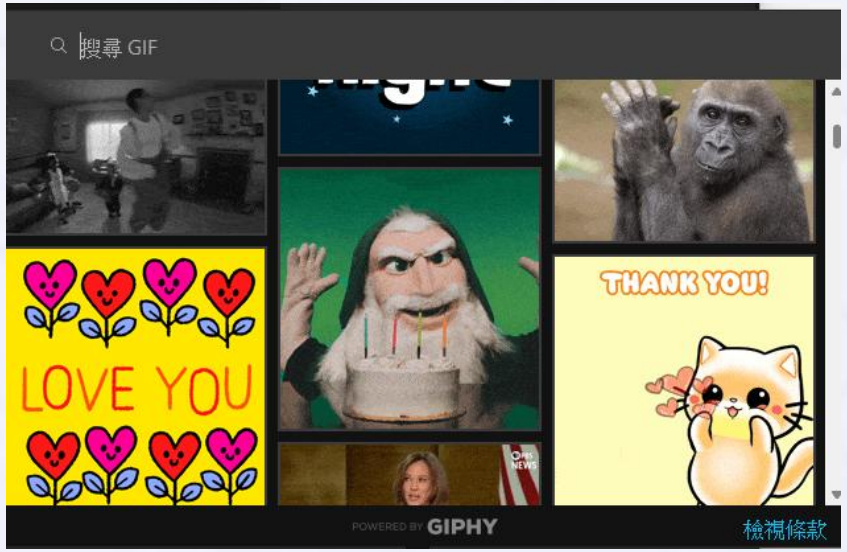
增加聊天貼圖等功能


網路組測試的會議（已協調取消靜音模式）
會議資訊
02:57:49
版面配置
聊天
所有人
直撥
5651桌機
未驗證
資料中心-陳志文
網路組測試
搜尋
笑臉和動物
給「網路組測試的會議」撰寫訊息
取消靜音
開始視訊
共用
參加者
聊天

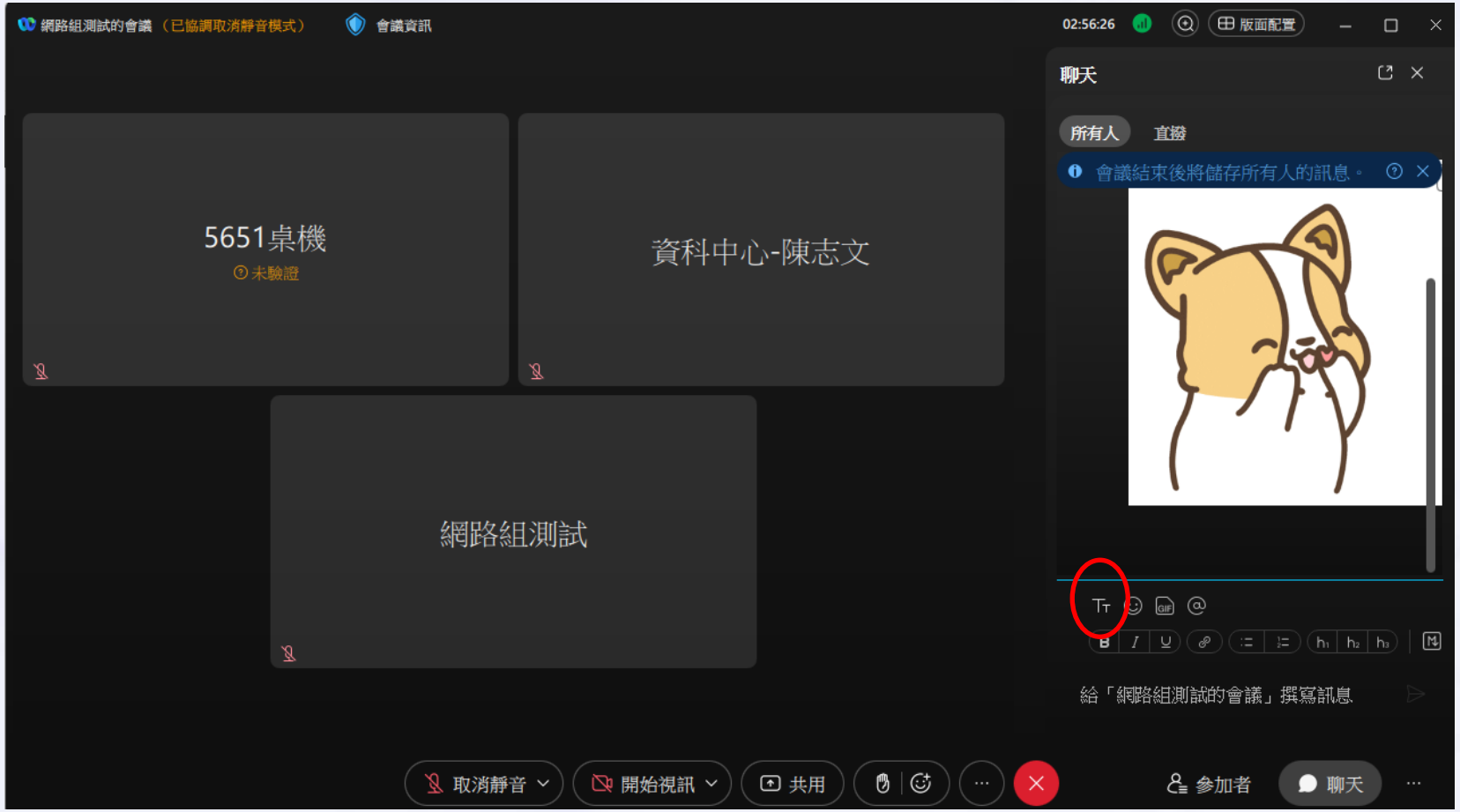

搜尋
笑臉和動物

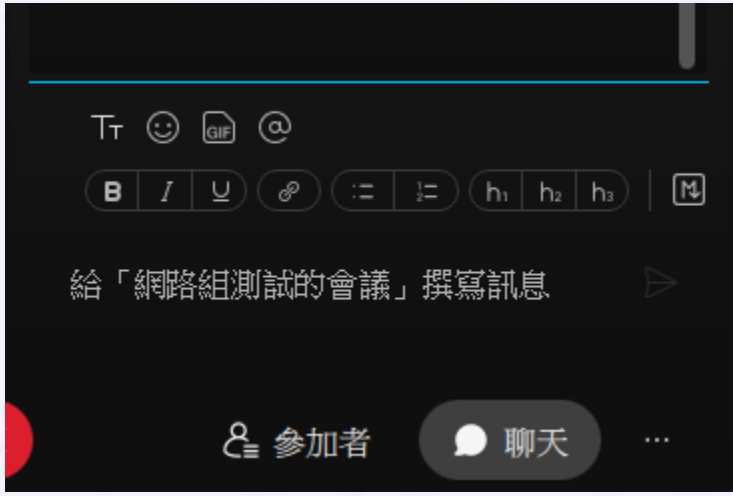
增加聊天貼圖等功能


網路組測試的會議（已協調取消靜音模式）
會議資訊
02:56:01
版面配置
聊天
所有人
直接
5651桌機
未驗證
資料中心-
網路組測試
搜尋 GIF
HAPPY BIRTHDAY
Good Morning
good
POWERED BY GIPHY
檢視條款
給「網路組測試的會議」撰寫訊息
取消靜音
開始視訊
共用
參加者
聊天


搜尋 GIF
LOVE YOU
THANK YOU!
POWERED BY GIPHY
檢視條款

增加撰寫訊息的格式設定功能

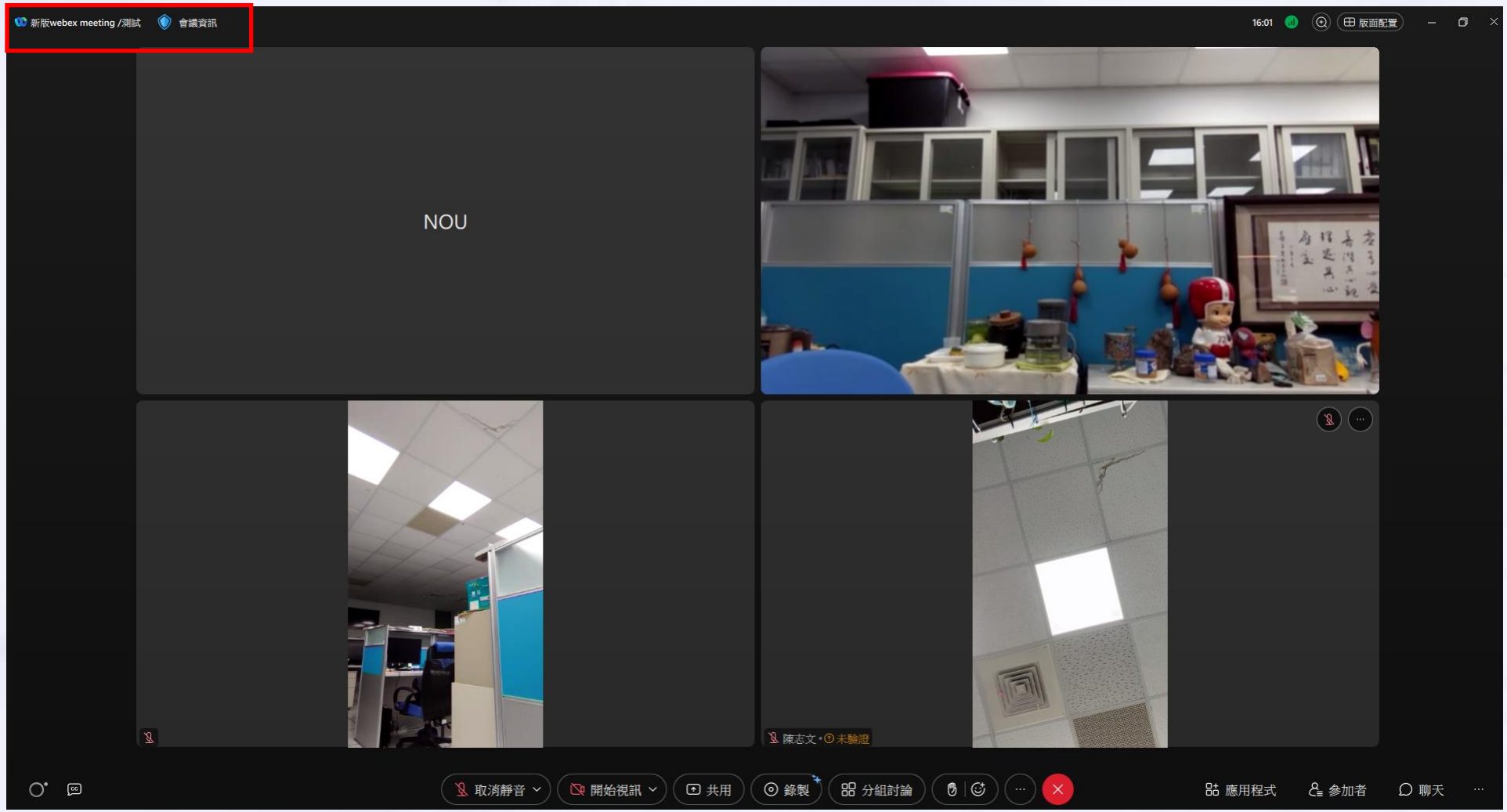




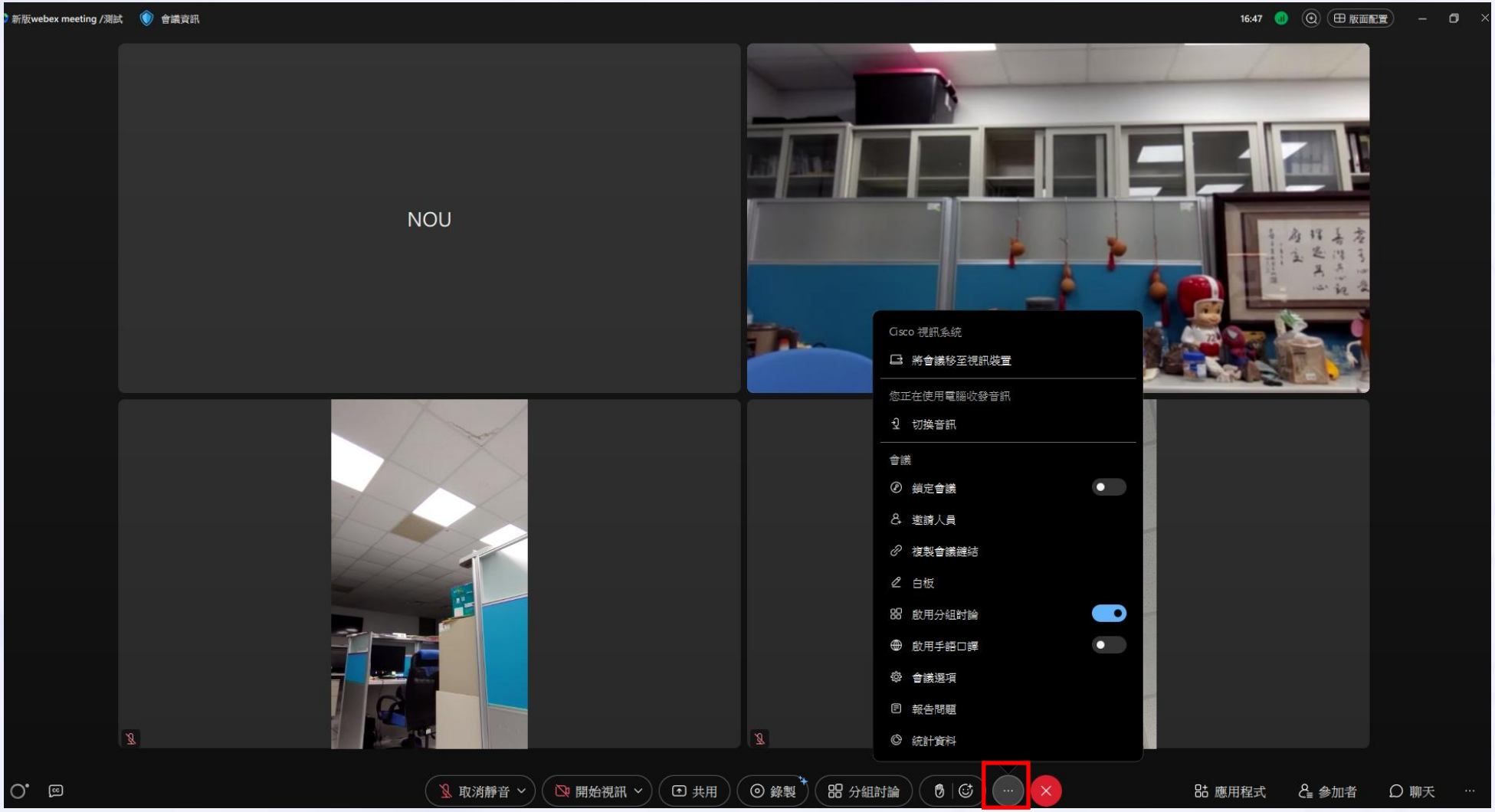
舊版主畫面上方功能列

Webex（控管型取消靜音模式）
會議資訊
隱藏功能表列
00:12
檔案(F)
編輯(E)
共用(S)
檢視(V)
音訊和視訊(A)
參加者(P)
會議(M)
分組討論(B)
說明(H)
參加者（1）
搜尋
Chen Evan
主持人，我
Chen Evan
主持人，我
全部靜音
全部取消靜音
取消靜音
開始視訊
共用
錄製

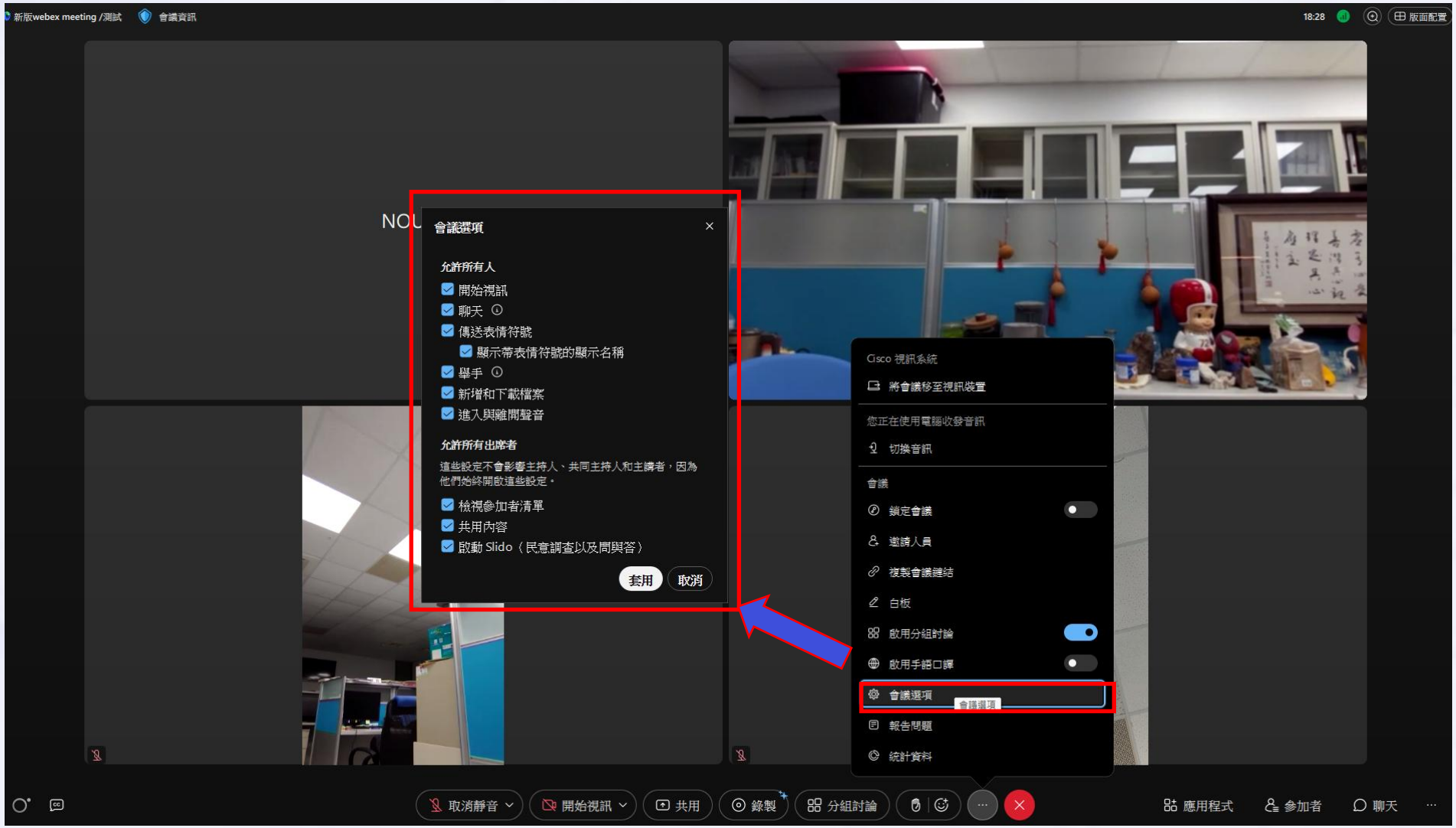
新版取消主畫面上方功能列



功能列集中於下方

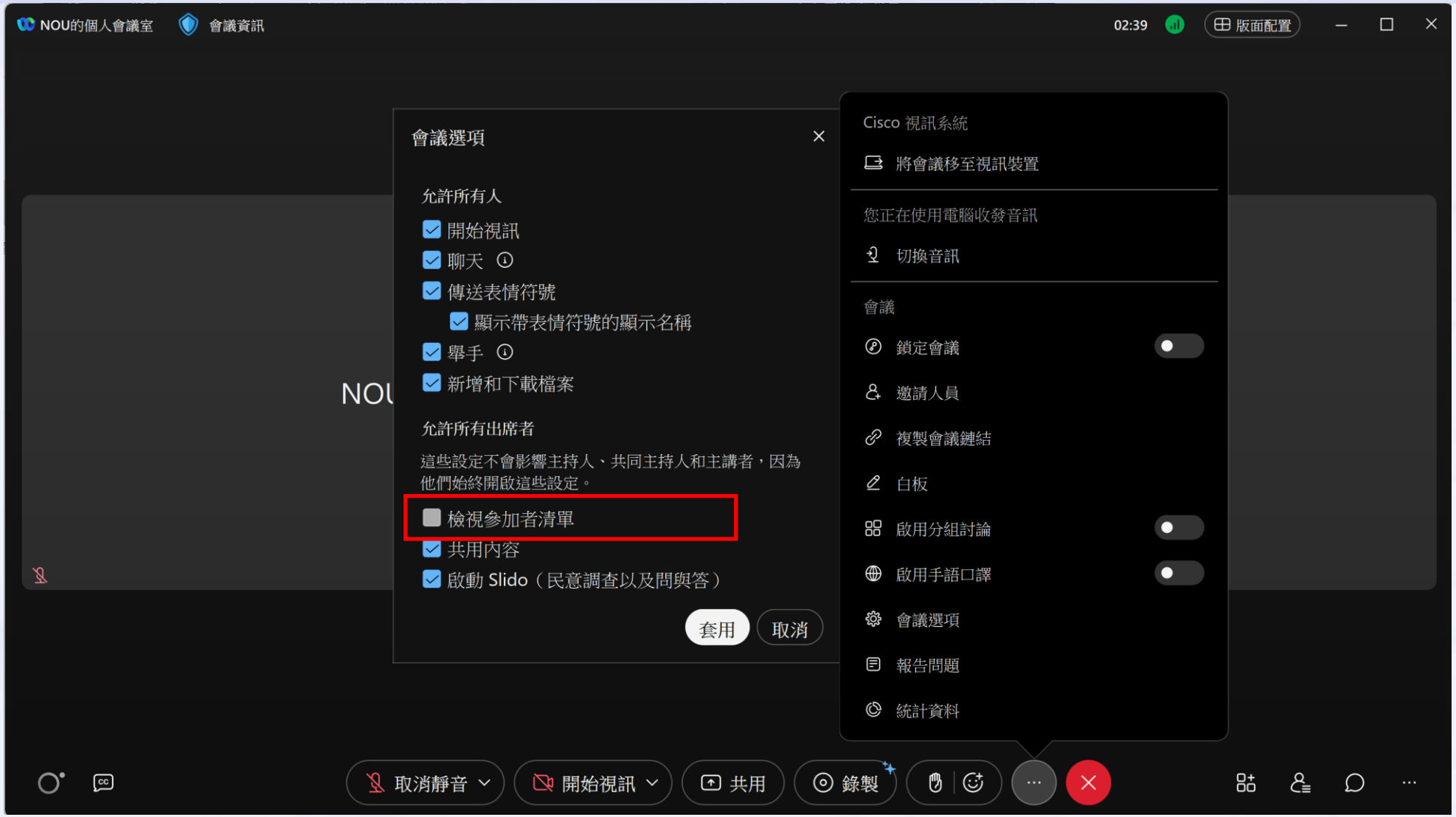

新版webex meeting /測試
會議資訊
16:47
版面配置
NOU
Cisco 視訊系統
將會議移至視訊裝置
您正在使用電腦收發音訊
切換音訊
會議
鎖定會議
邀請人員
複製會議鏈結
白板
啟用分組討論
啟用手語口譯
會議選項
報告問題
統計資料
取消靜音
開始視訊
共用
錄製
分組討論
應用程式
參加者
聊天

功能列集中於下方


新版webex meeting /測試
會議資訊
18:28
版面配置
會議選項
允許所有人
開始視訊
聊天
傳送表情符號
顯示帶表情符號的顯示名稱
舉手
新增和下載檔案
進入與離開聲音
允許所有出席者
這些設定不會影響主持人、共同主持人和主講者，因為他們始終開啟這些設定。
檢視參加者清單
共用內容
啟動 Slido（民意調查以及問與答）
套用
取消
Cisco 視訊系統
將會議移至視訊裝置
您正在使用電腦收發音訊
切換音訊
會議
鎖定會議
邀請人員
複製會議連結
白板
啟用分組討論
啟用手語口譯
會議選項
報告問題
統計資料
取消靜音
開始視訊
共用
錄製
分組討論
應用程式
參加者
聊天

取消原有民意調查工具軟體，以 Slido 取代

設定停止檢視參加者清單



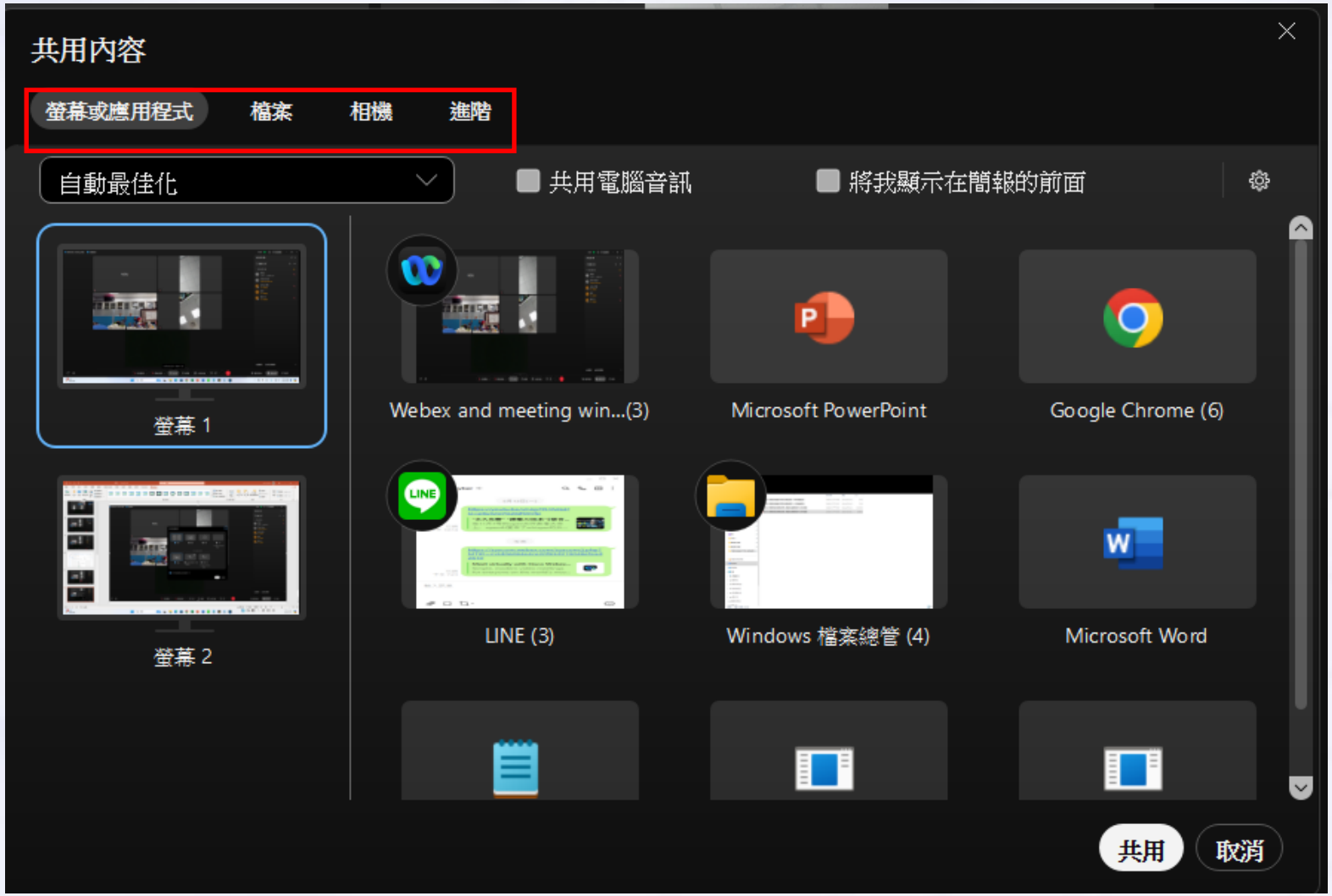
停止檢視參加者清單

NOU的個人會議室
會議資訊
06:58
版面配置
主持人或共同主持人尚未允許您開啟參加者清單。
陳志文
未驗證
NOU
取消靜音
開始視訊
共用
參加者
聊天

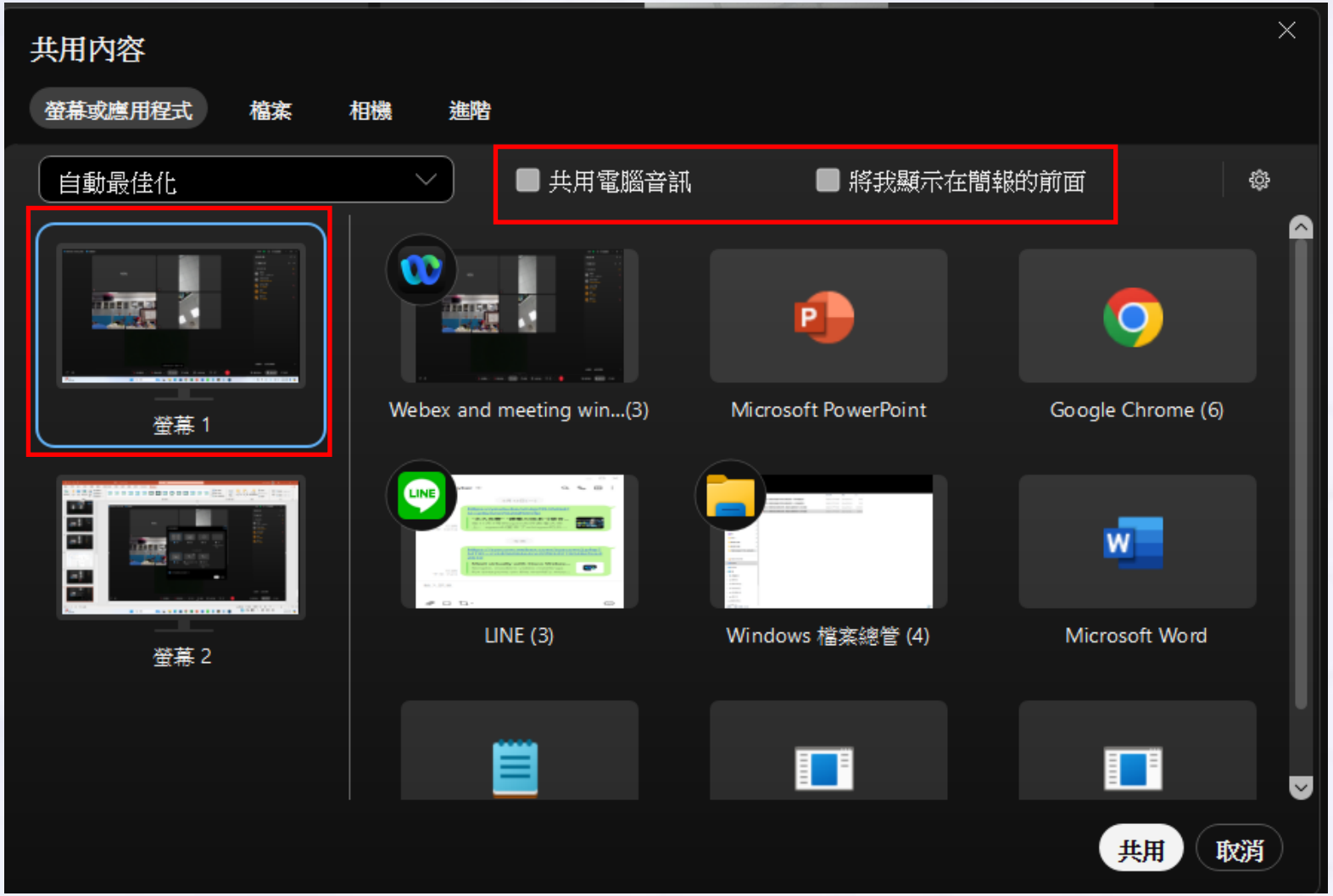
停止檢視參加者清單

NOU的個人會議室
會議資訊
05:50
版面配置
陳志文
未驗證
Webex
無法開啟參加者清單
主持人或共同主持人尚未允許您開啟參加者清單。
確定
NOU
取消靜音
開始視訊
共用
參加者
聊天

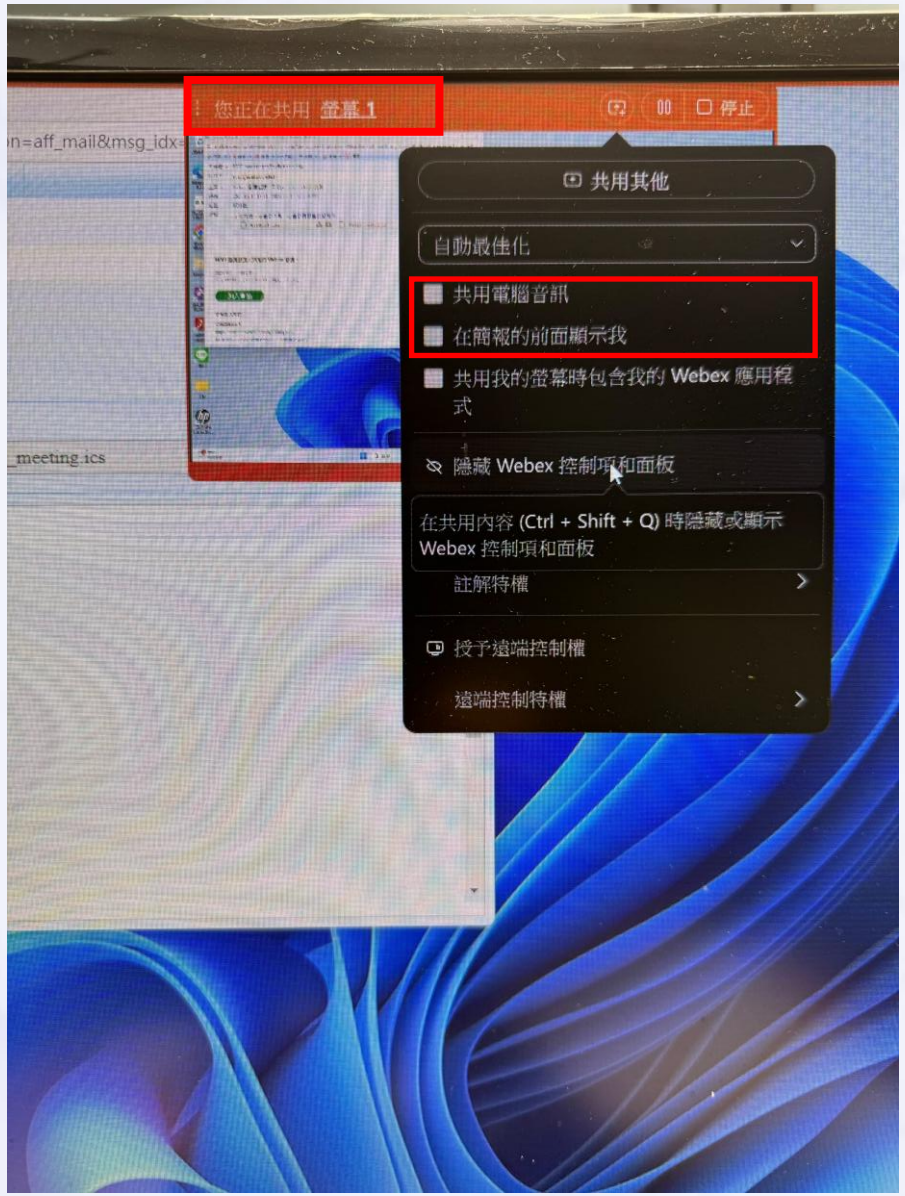
整合共用功能選項


共用內容
螢幕或應用程式
檔案
相機
進階
自動最佳化
共用電腦音訊
將我顯示在簡報的前面
螢幕 1
螢幕 2
Webex and meeting win...(3)
Microsoft PowerPoint
Google Chrome (6)
LINE (3)
Windows 檔案總管 (4)
Microsoft Word
共用
取消

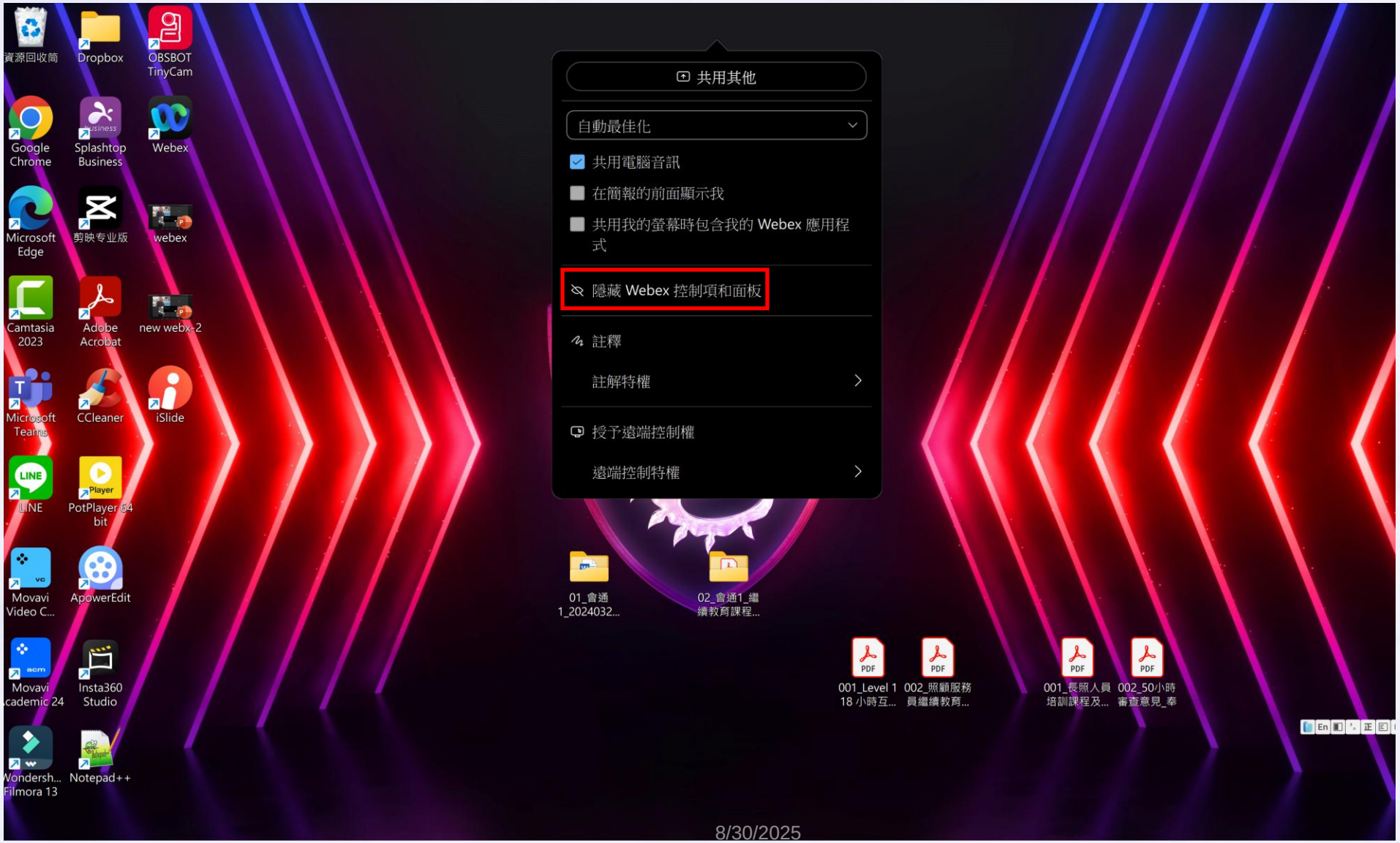
整合共用功能選項


共用內容
螢幕或應用程式
檔案
相機
進階
自動最佳化
共用電腦音訊
將我顯示在簡報的前面
螢幕 1
螢幕 2
Webex and meeting win...(3)
Microsoft PowerPoint
Google Chrome (6)
LINE (3)
Windows 檔案總管 (4)
Microsoft Word
共用
取消

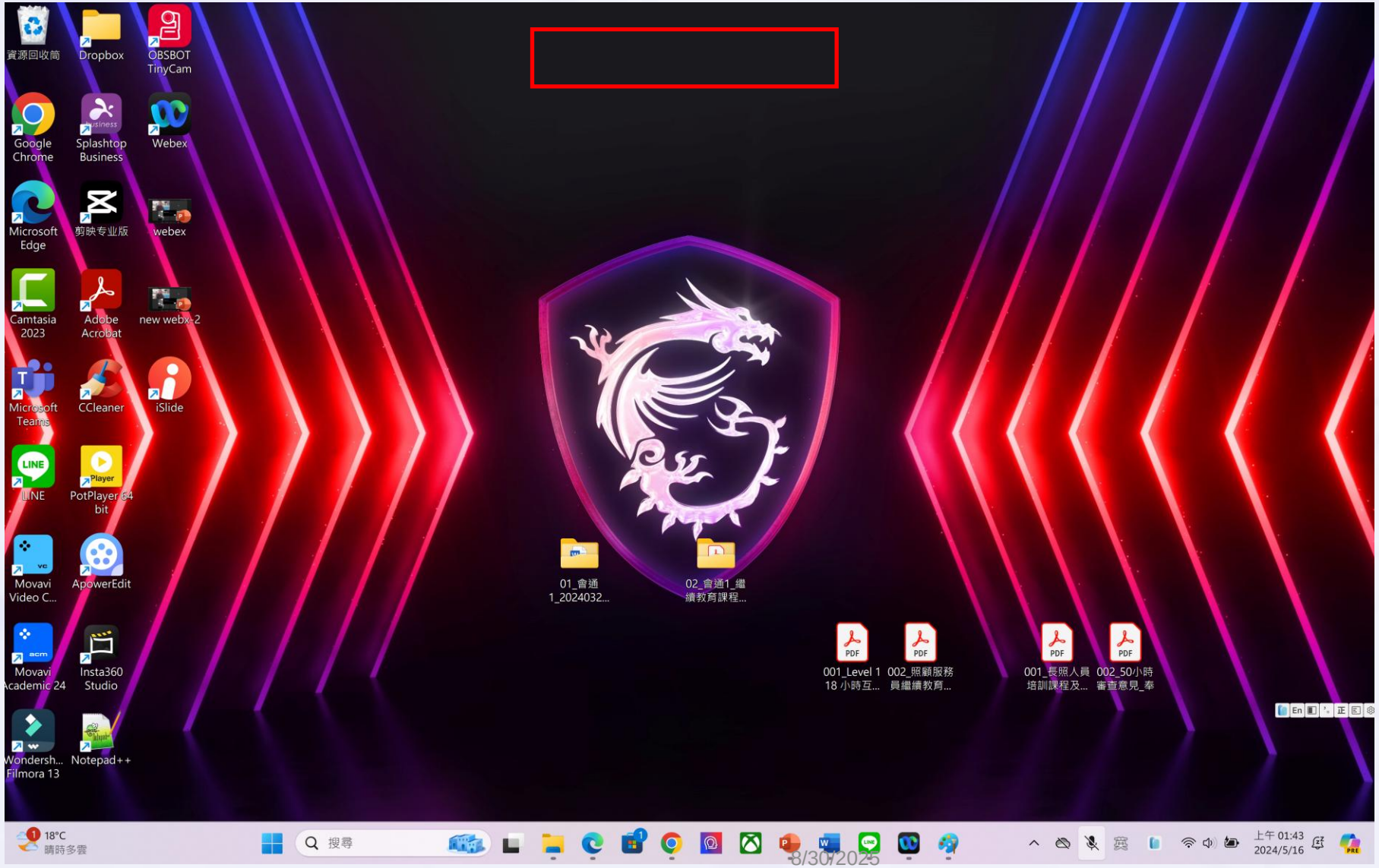
整合共用功能選項-共用螢幕



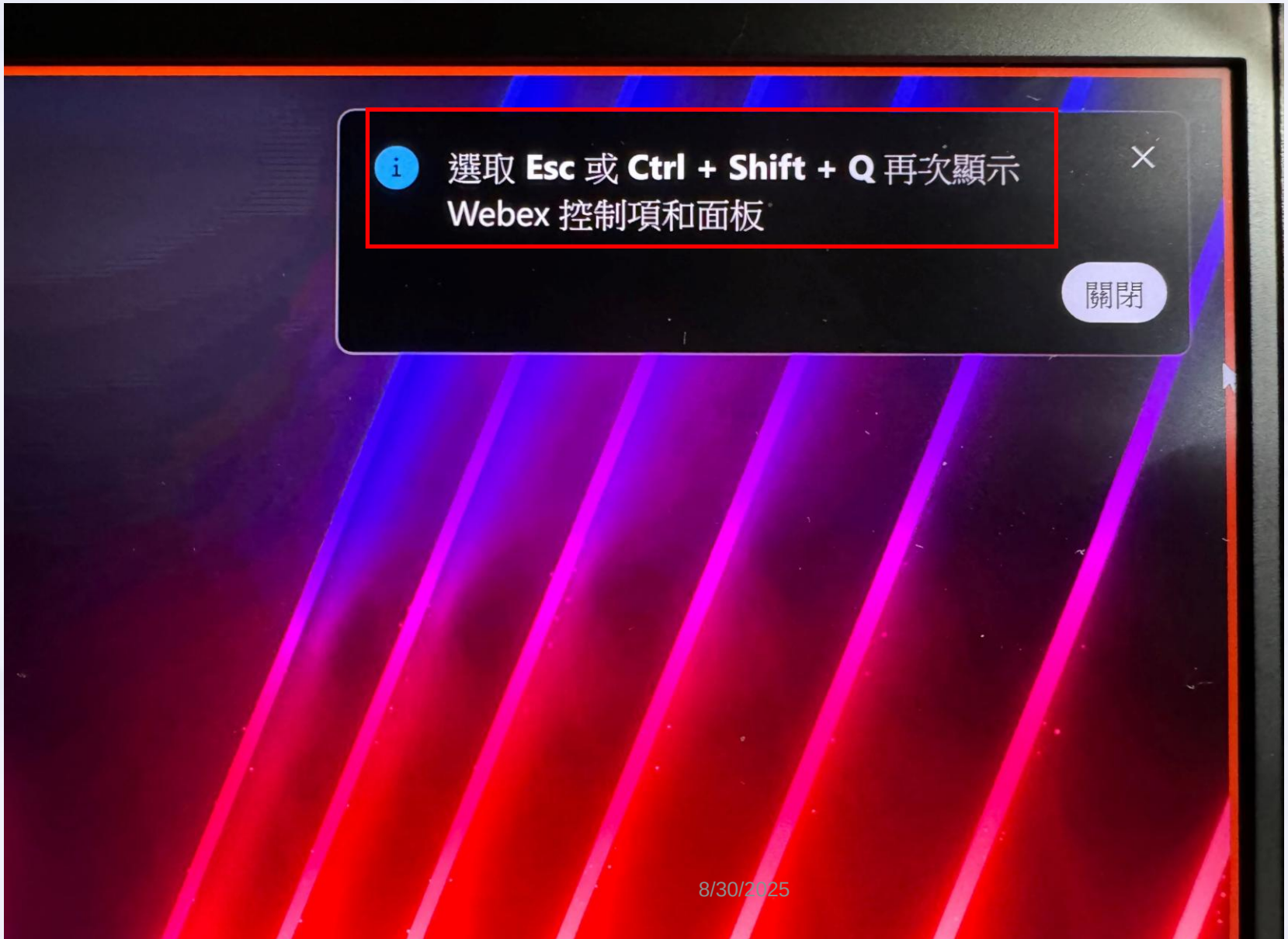
隱藏螢幕共用之功能顯示列



隱藏螢幕共用之功能顯示列

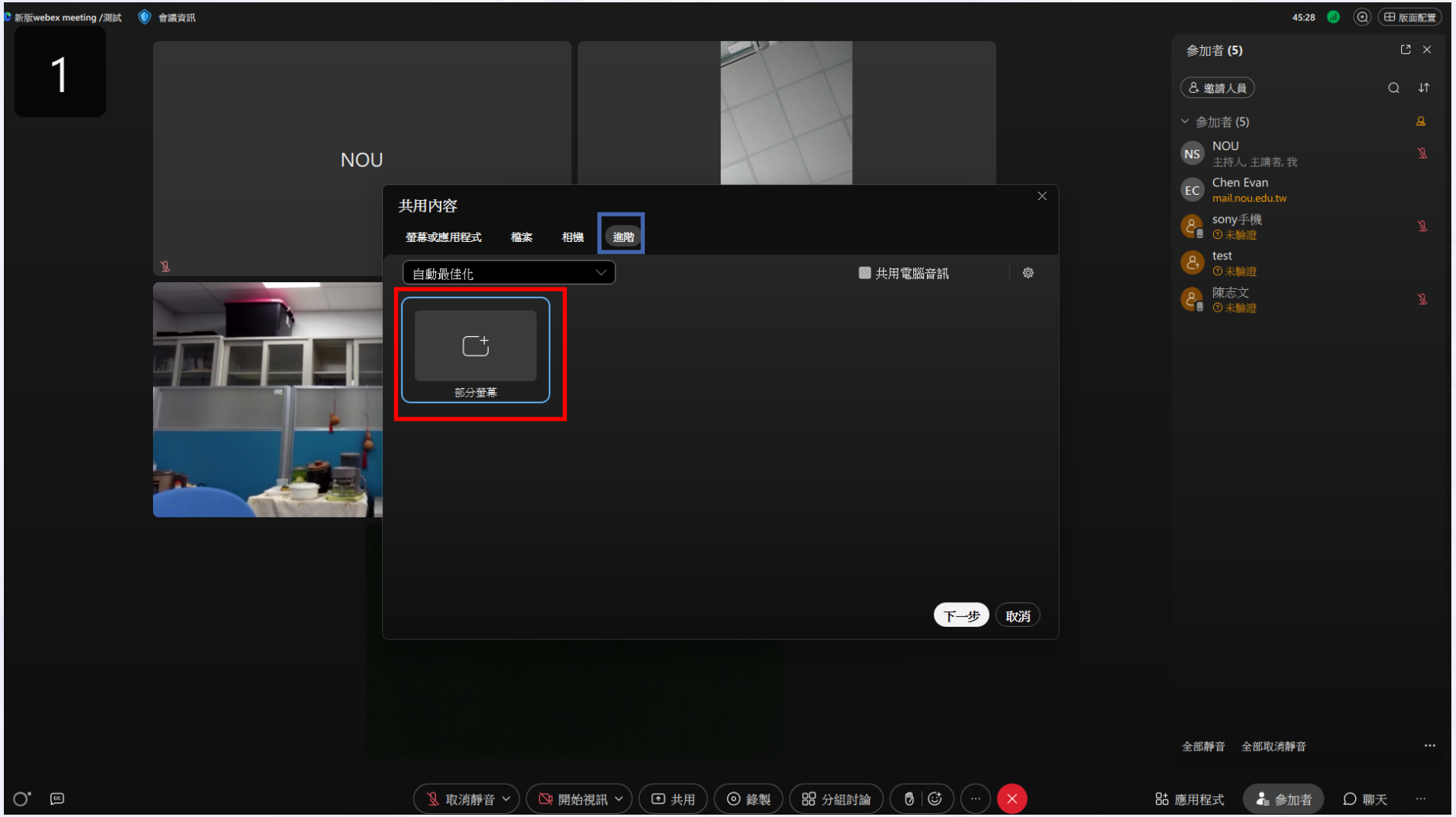


隱藏螢幕共用之功能顯示列

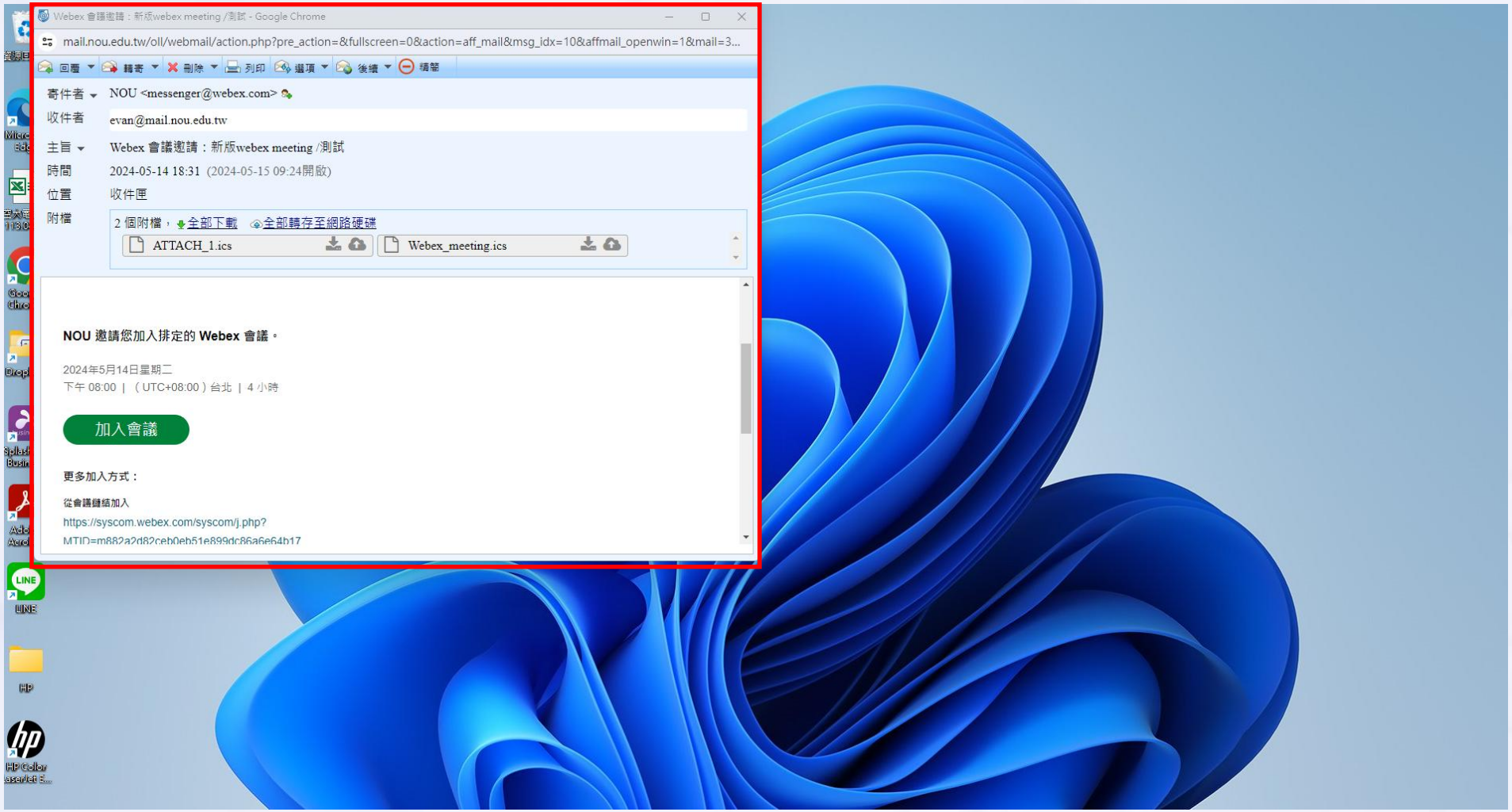


共用內容-檔案-檔案大小上限為100MB

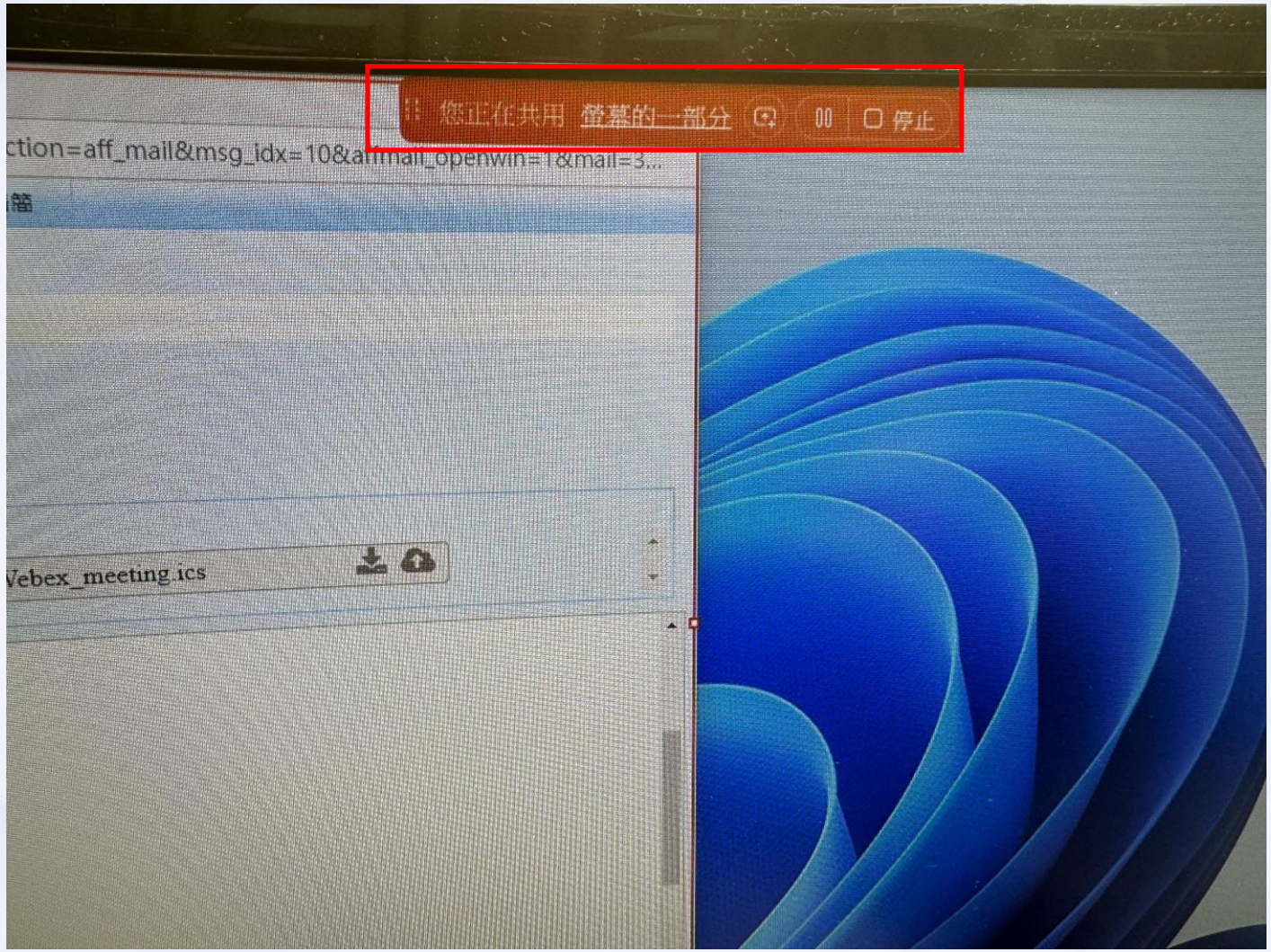
螢幕局部區域共用


新版webex meeting /測試
會議資訊
45:28
版面配置
1
NOU
共用內容
螢幕或應用程式
檔案
相機
進階
自動最佳化
共用電腦音訊
部分螢幕
下一步
取消
參加者 (5)
邀請人員
參加者 (5)
NOU
主持人, 主講者, 我
Chen Evan
mail.nou.edu.tw
sony手機
未驗證
test
未驗證
陳志文
未驗證
全部靜音
全部取消靜音
取消靜音
開始視訊
共用
錄製
分組討論
應用程式
參加者
聊天

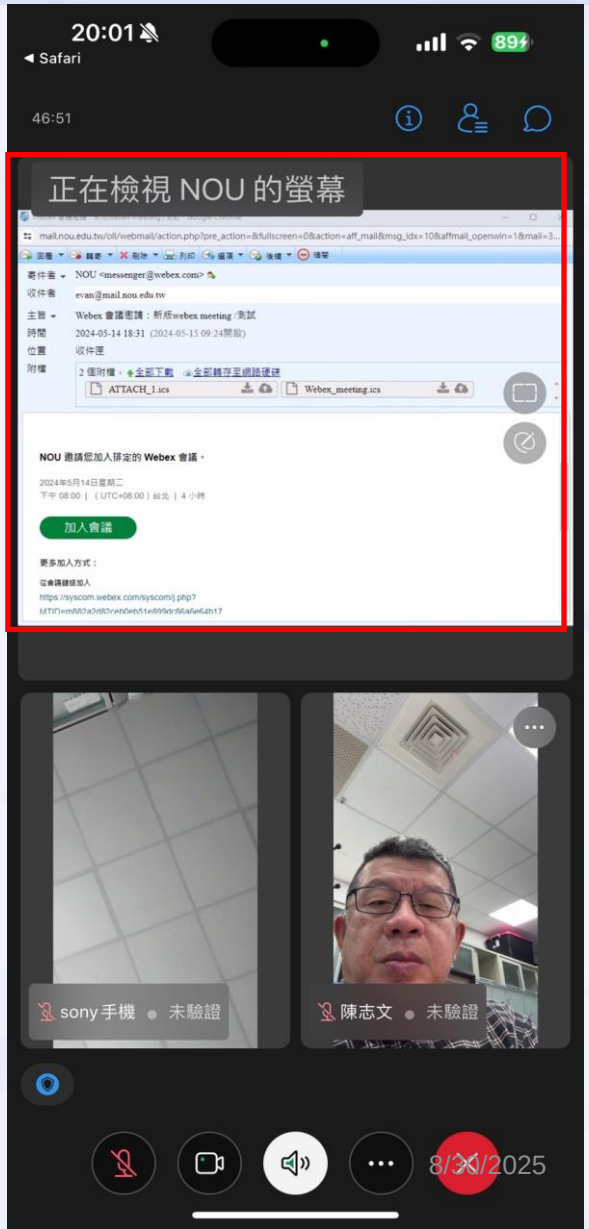
螢幕局部區域共用


Webex 會議邀請：新版webex meeting /測試 - Google Chrome
mail.nou.edu.tw/oll/webmail/action.php?pre_action=&fullscreen=0&action=aff_mail&msg_idx=10&affmail_openwin=1&mail=3...
回覆
轉寄
刪除
列印
選項
後續
清單
寄件者
NOU <messenger@webex.com>
收件者
evan@mail.nou.edu.tw
主旨
Webex 會議邀請：新版webex meeting /測試
時間
2024-05-14 18:31 (2024-05-15 09:24開啟)
位置
收件匣
附檔
2 個附檔，全部下載 全部轉存至網路硬碟
ATTACH_1.ics
Webex_meeting.ics
NOU 邀請您加入排定的 Webex 會議。
2024年5月14日星期二
下午 08:00 | （UTC+08:00）台北 | 4 小時
加入會議
更多加入方式：
從會議鏈結加入
https://syscom.webex.com/syscom/j.php?

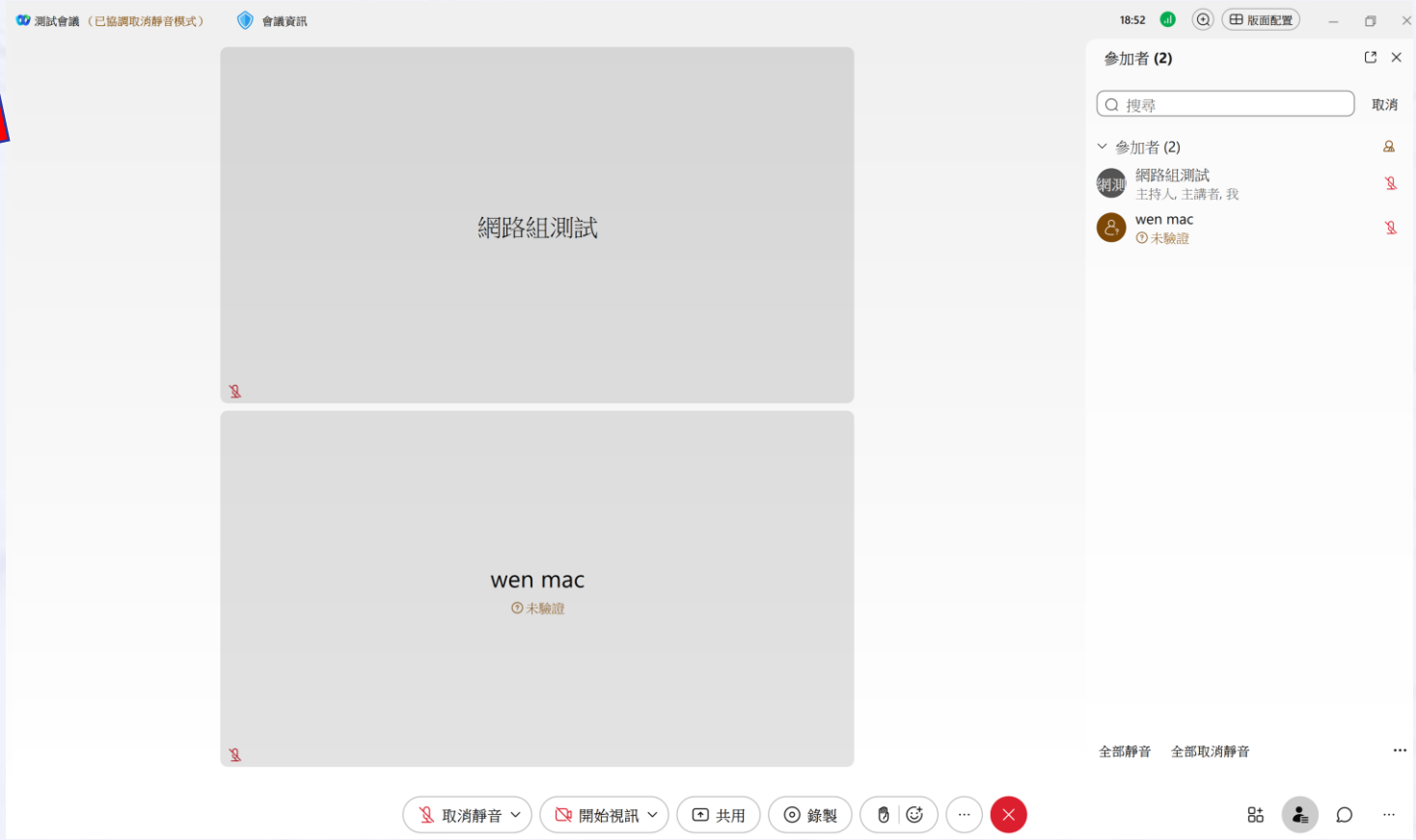
螢幕局部區域共用


您正在共用 螢幕的一部分
停止
ction=aff_mail&msg_idx=10&affmail_openwin=1&mail=3...
Vebex_meeting.ics

螢幕局部區域共用


20:01
Safari
46:51
正在檢視 NOU 的螢幕
NOU 邀請您加入排定的 Webex 會議
加入會議
sony 手機 未驗證
陳志文 未驗證

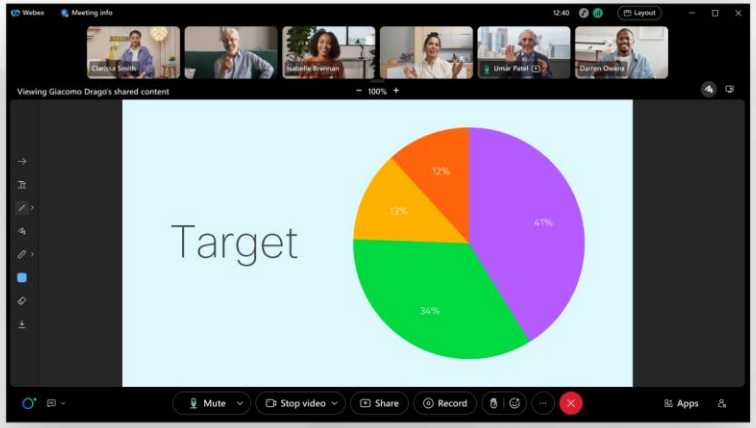
其他-webex APP 縮小與放大

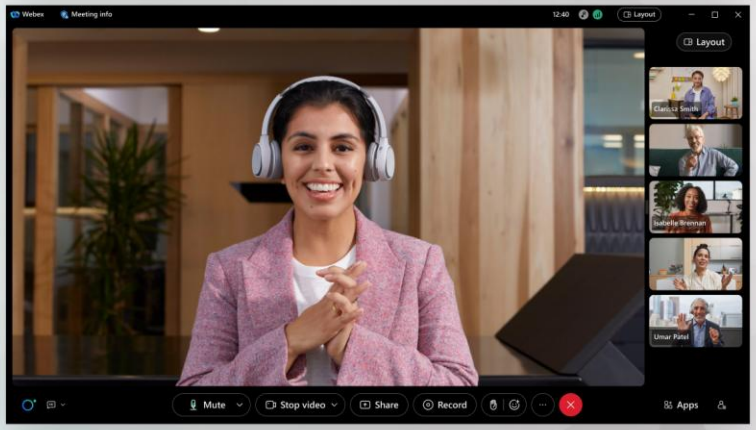


其他-

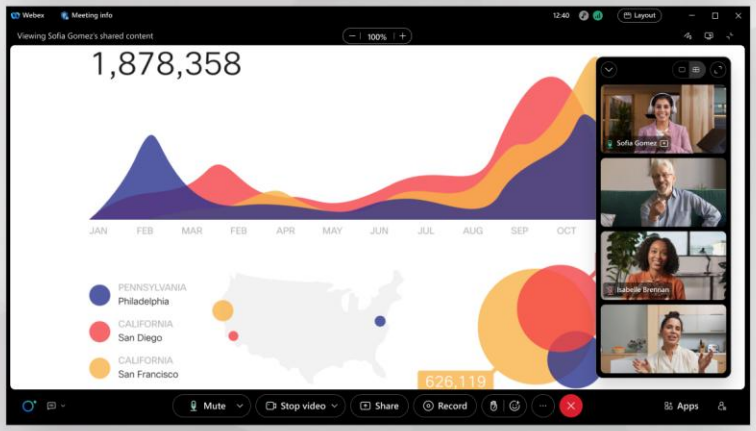
Grid 網格-最多81格視訊

堆疊 Stack



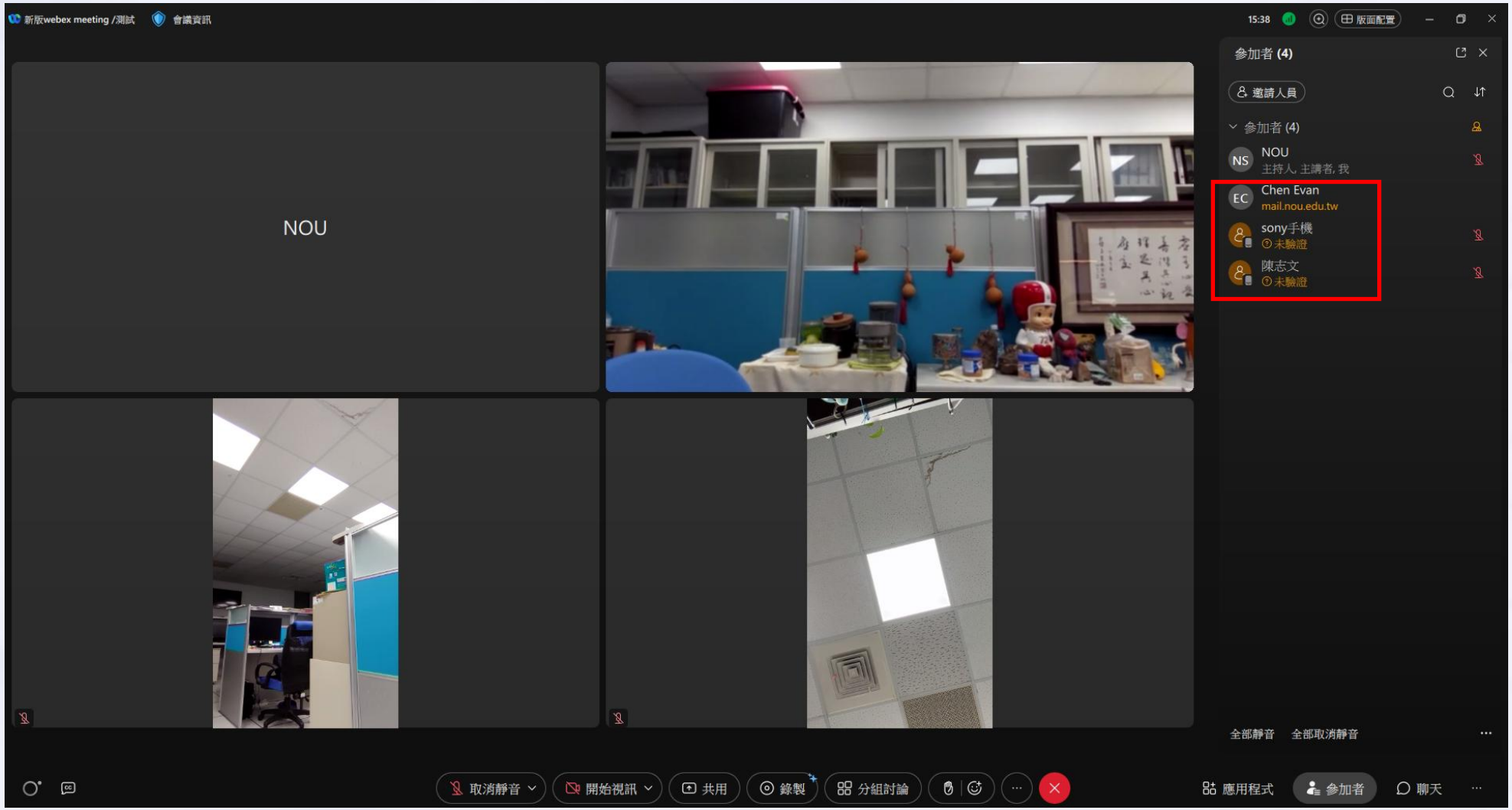


Side by side 並排

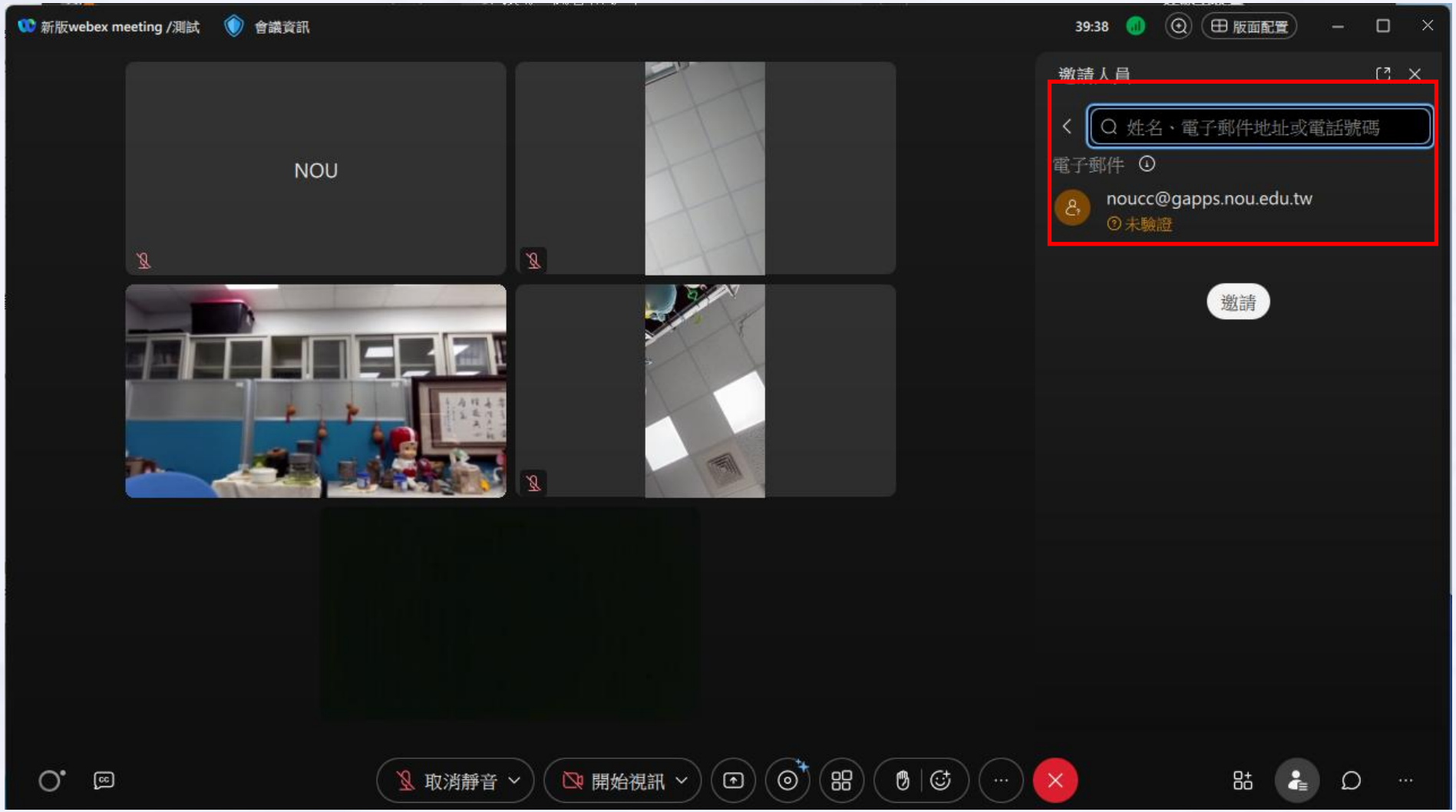


全螢幕顯示 Full-screen

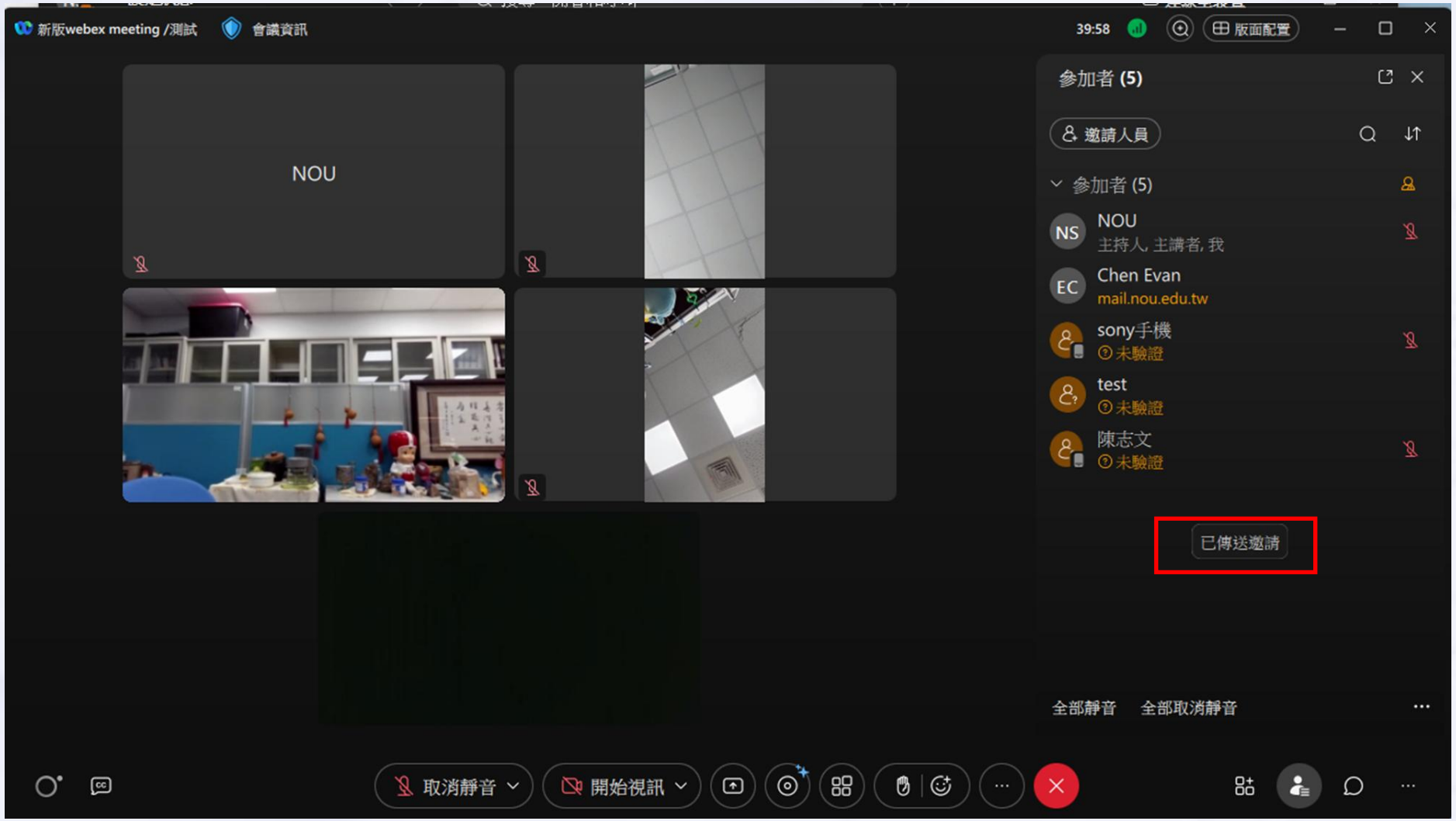
其他-沒有網站帳號之參加者標示未驗證



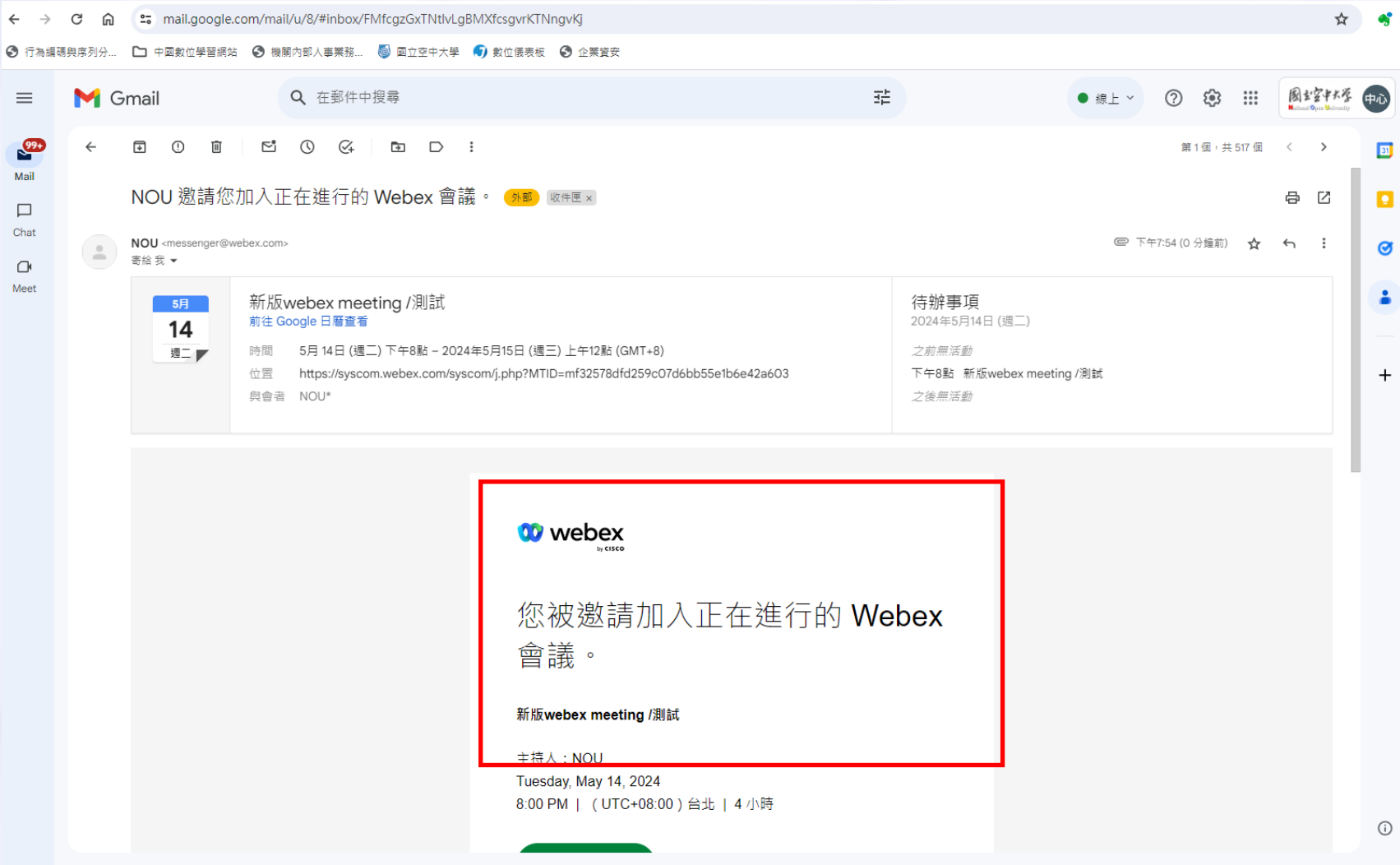
其他-邀請人員


新版webex meeting /測試
會議資訊
39:38
版面配置
NOU
邀請人員
姓名、電子郵件地址或電話號碼
電子郵件
noucc@gapps.nou.edu.tw
未驗證
邀請
取消靜音
開始視訊

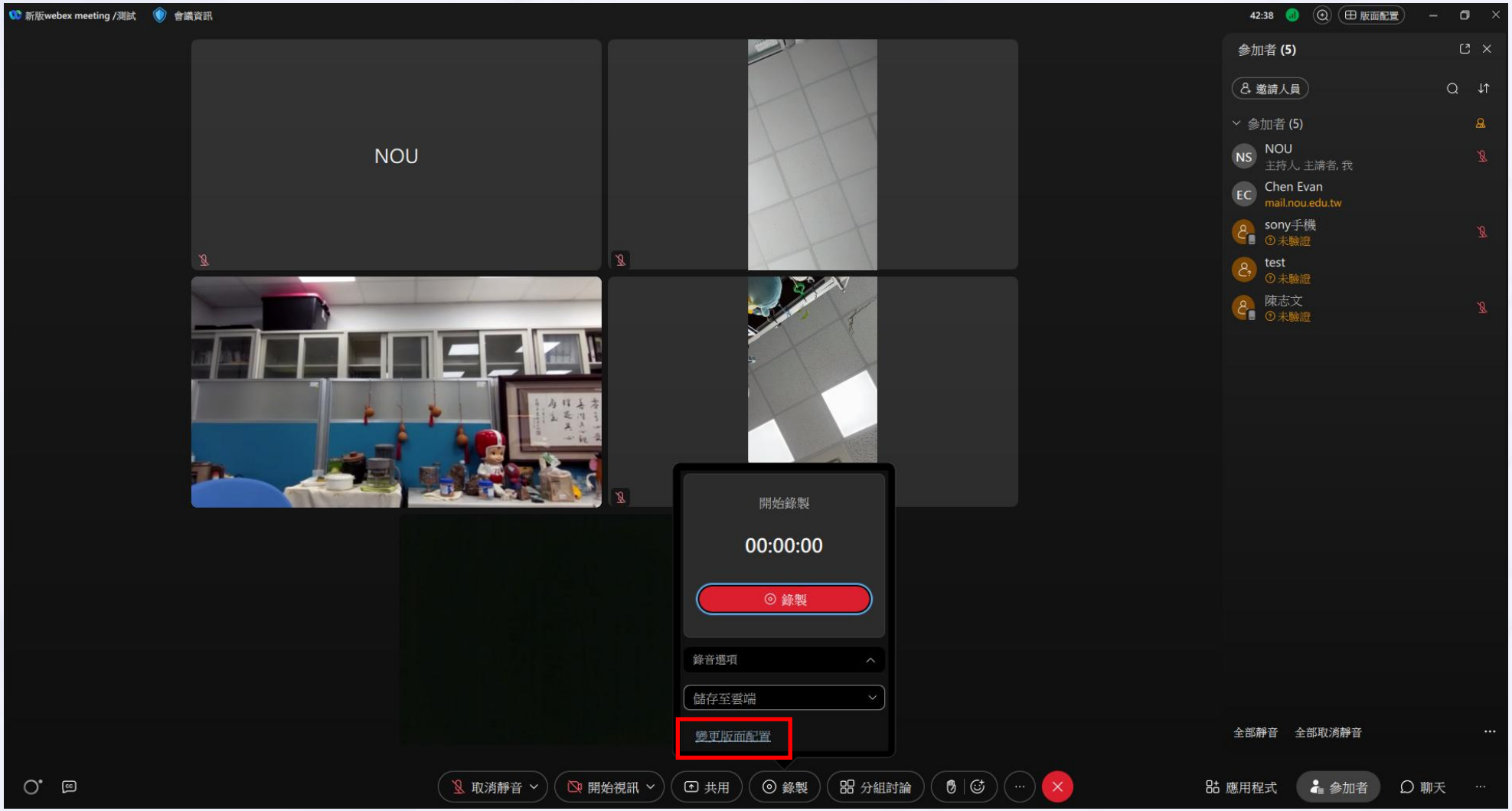
其他-邀請人員


新版webex meeting /測試
會議資訊
39:58
版面配置
NOU
參加者 (5)
邀請人員
參加者 (5)
NS
NOU
主持人, 主講者, 我
EC
Chen Evan
mail.nou.edu.tw
sony手機
未驗證
test
未驗證
陳志文
未驗證
已傳送邀請
全部靜音
全部取消靜音
取消靜音
開始視訊

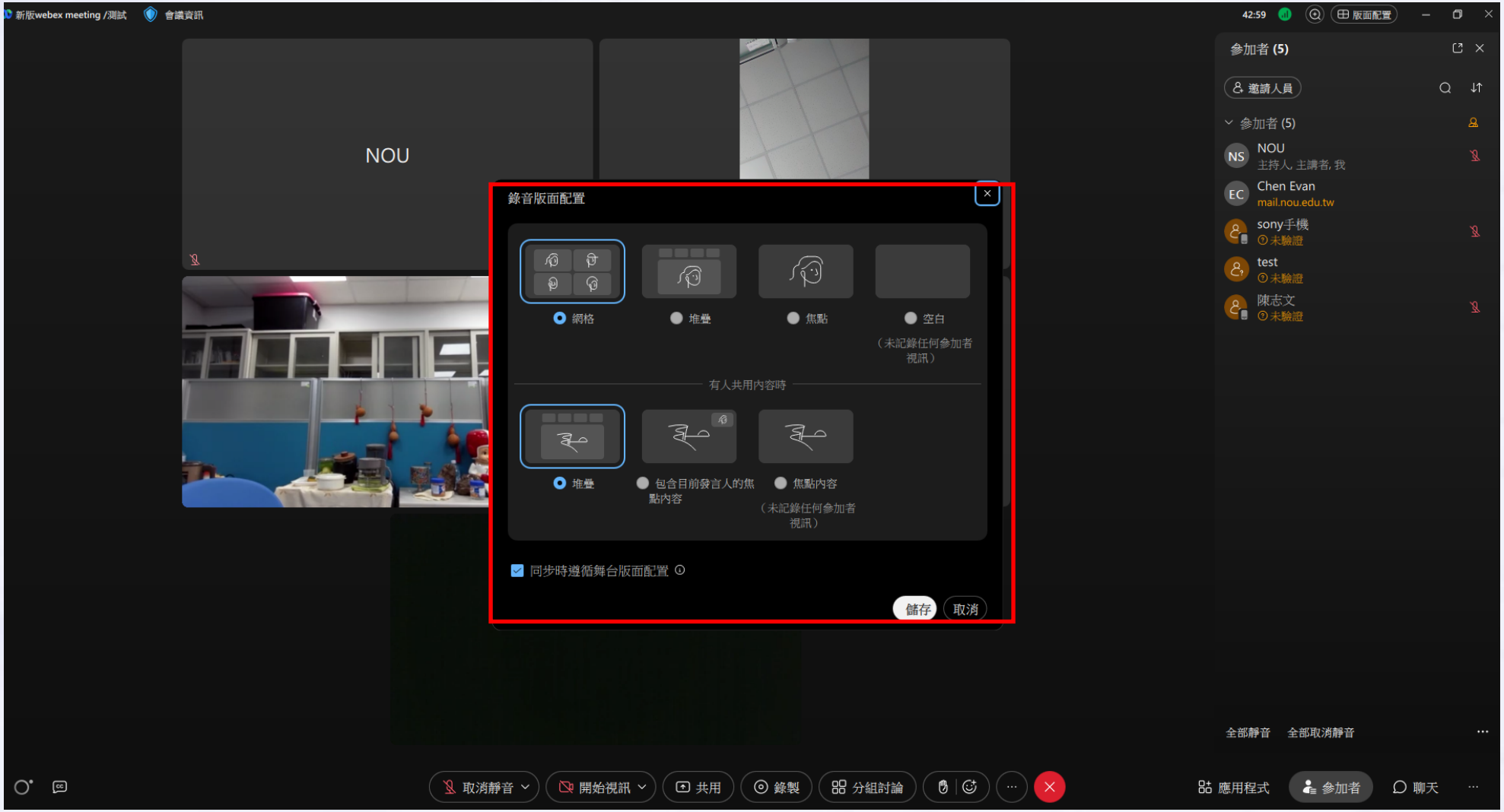
其他-邀請人員


mail.google.com/mail/u/8/#inbox/FMfcgzGxTNtlvLgBMXfcsgvrKTNngvKj
Gmail
在郵件中搜尋
線上
Mail
Chat
Meet
第 1 個，共 517 個
NOU 邀請您加入正在進行的 Webex 會議。
外部
收件匣
NOU <messenger@webex.com>
寄給 我
下午7:54 (0 分鐘前)
5月
14
週二
新版webex meeting /測試
前往 Google 日曆查看
時間 5月 14日 (週二) 下午8點 – 2024年5月15日 (週三) 上午12點 (GMT+8)
位置 https://syscom.webex.com/syscom/j.php?MTID=mf32578dfd259c07d6bb55e1b6e42a603
與會者 NOU*
待辦事項
2024年5月14日 (週二)
之前無活動
下午8點 新版webex meeting /測試
之後無活動
webex
您被邀請加入正在進行的 Webex 會議。
新版webex meeting /測試
主持人：NOU
Tuesday, May 14, 2024
8:00 PM | (UTC+08:00) 台北 | 4 小時

其他-變更版面配置


新版webex meeting /測試
會議資訊
42:38
版面配置
NOU
參加者 (5)
邀請人員
參加者 (5)
NS
NOU
主持人, 主講者, 我
EC
Chen Evan
mail.nou.edu.tw
sony手機
未驗證
test
未驗證
陳志文
未驗證
開始錄製
00:00:00
錄製
錄音選項
儲存至雲端
變更版面配置
全部靜音
全部取消靜音
取消靜音
開始視訊
共用
錄製
分組討論
應用程式
參加者
聊天

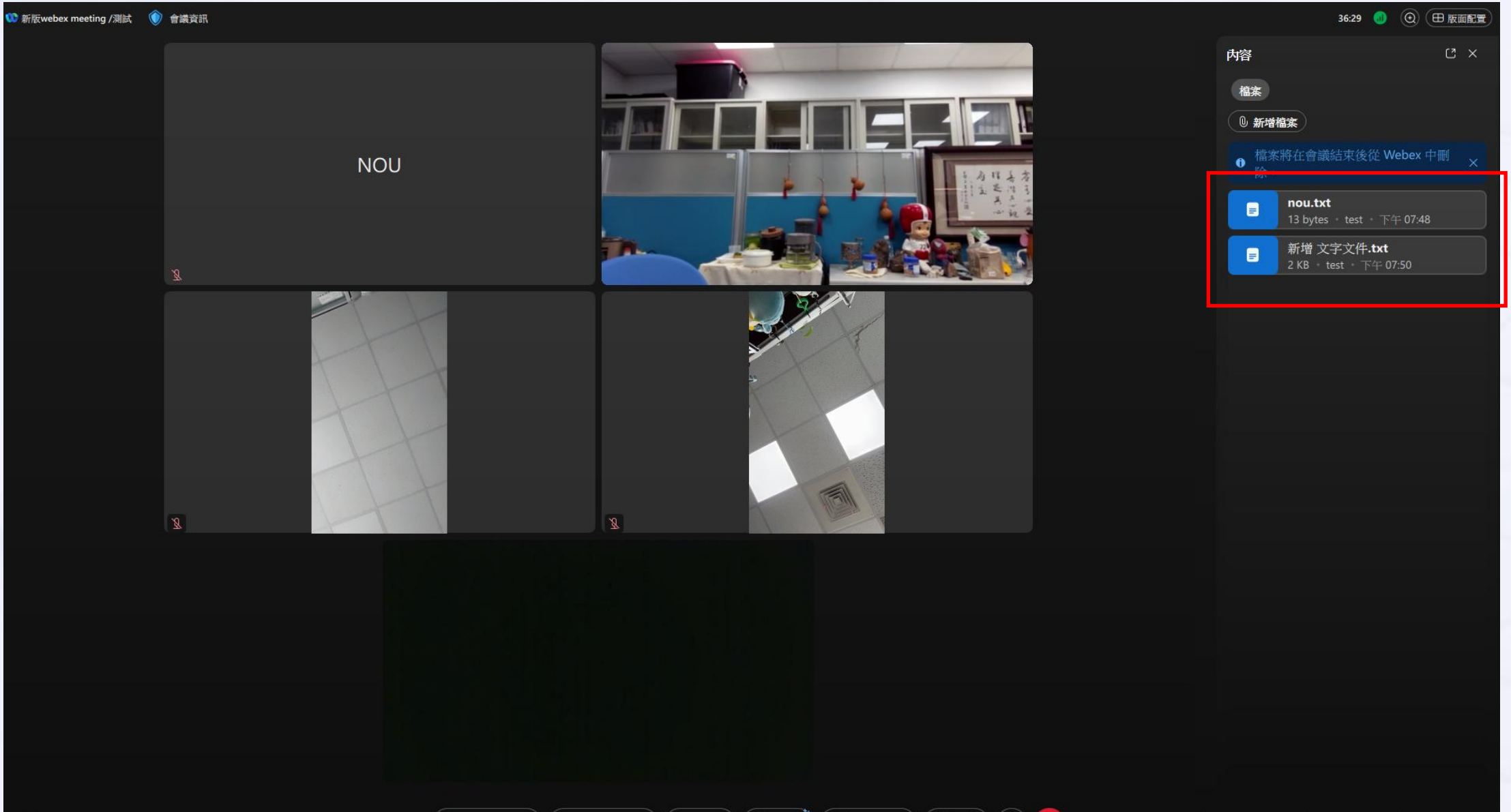
其他-變更版面配置


新版webex meeting /測試
會議資訊
42:59
版面配置
NOU
錄音版面配置
網格
堆疊
焦點
空白
（未記錄任何參加者視訊）
有人共用內容時
堆疊
包含目前發言人的焦點內容
焦點內容
（未記錄任何參加者視訊）
同步時遵循舞台版面配置
儲存
取消
參加者 (5)
邀請人員
參加者 (5)
NOU
主持人, 主講者, 我
Chen Evan
mail.nou.edu.tw
sony手機
未驗證
test
未驗證
陳志文
未驗證
全部靜音
全部取消靜音
取消靜音
開始視訊
共用
錄製
分組討論
應用程式
參加者
聊天

其他-內容-檔案

NOU的個人會議室
會議資訊
00:18
版面配置
內容
檔案
新增檔案
檔案將在會議結束後從 Webex 中刪除。
NOU
正在等待其他人加入...
邀請人員
複製會議資訊
檔案
在這裡可找到已新增至此會議的所有檔案。
新增檔案，請使用「新增檔案」按鈕或瀏覽
取消靜音
開始視訊
共用
錄製

其他-內容-檔案


新版webex meeting /測試
會議資訊
36:29
版面配置
NOU
內容
檔案
新增檔案
檔案將在會議結束後從 Webex 中刪除
nou.txt
13 bytes • test • 下午 07:48
新增 文字文件.txt
2 KB • test • 下午 07:50

其他-離開會議

webex test（已協調取消靜音模式）
會議資訊
01:17:51
版面配置
您已離開會議。 您已被靜音且您的視訊已關閉。
返回到會議
參加者 (2)
邀請和提醒
參加者 (2)
網路組測試
主持人, 主講者, 我 • 已離開
EC
資料中心-陳志文
已離開
網路組測試
資料中心-陳志文
全部靜音
全部取消靜音
取消靜音
開始視訊
錄製
參加者
聊天

03
視訊面授操作重點

進入視訊面授系統

進入視訊面授教室

- 空大首頁->我要上課->視訊面授

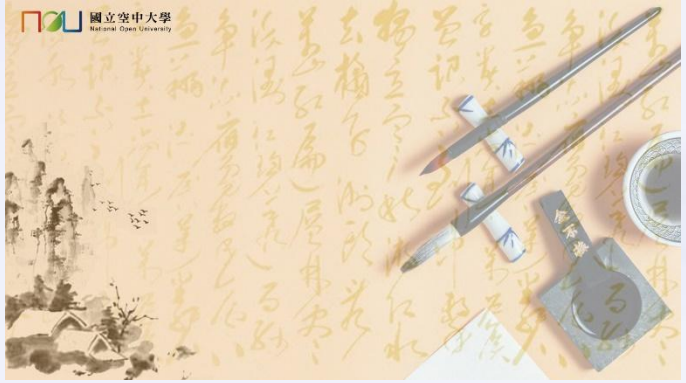
進入視訊面授教室

- 空大首頁->教師->兼任教師->視訊面授

視訊面授教室

網址：
https://vc.nou.edu.tw

視訊面授虛擬背景


國立空中大學
National Open University

國立空中大學
National Open University

國立空中大學
National Open University

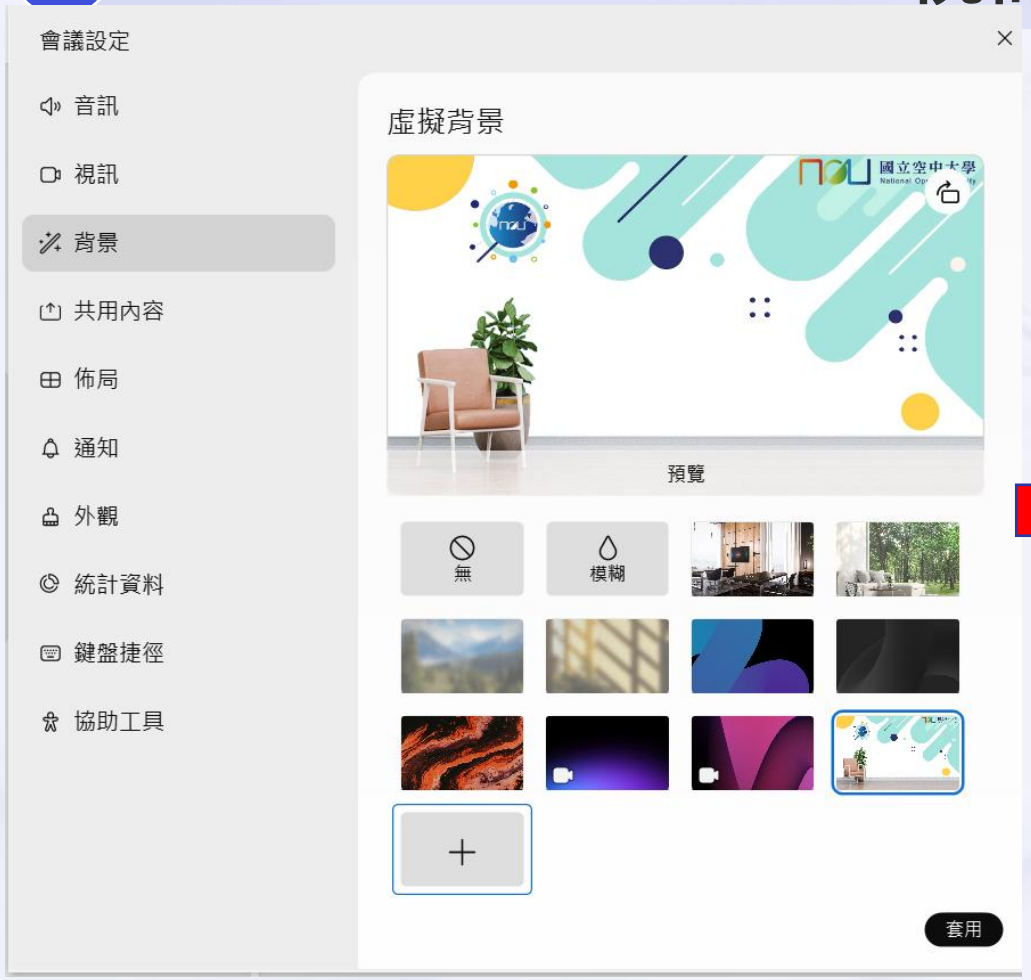
國立空中大學
National Open University

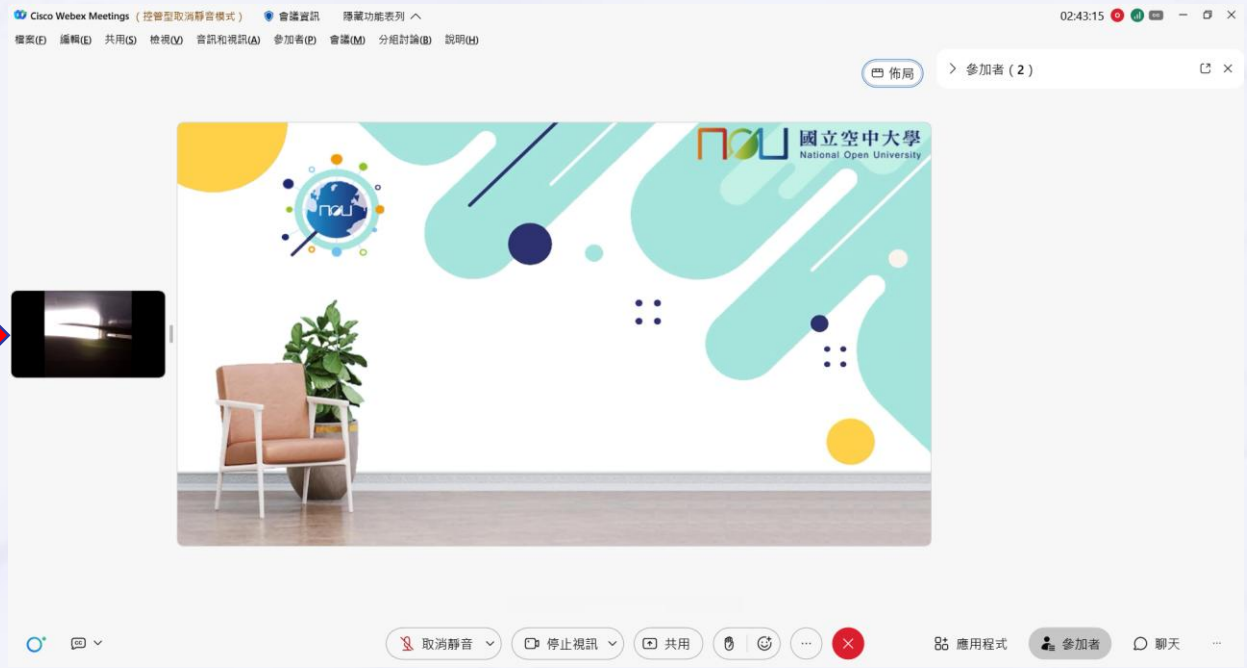
國立空中大學
National Open University

國立空中大學
National Open University
LOVE
HAPPY
WISH
DREAM

國立空中大學
National Open University

視訊面授虛擬背景


會議設定
音訊
視訊
背景
共用內容
佈局
通知
外觀
統計資料
鍵盤捷徑
協助工具
虛擬背景
國立空中大學
預覽
無
模糊
套用


Cisco Webex Meetings
02:43:15
佈局
參加者 (2)
國立空中大學
National Open University
取消靜音
停止視訊
共用
應用程式
參加者
聊天

共用内容

共用內容

webex test（已協調取消靜音模式）
會議資訊
20:04
版面配置
1
參加者 (4)
邀請和提醒
參加者 (4)
網路組測試
主持人, 主講者, 我
wen mac
未驗證
資科中心-陳志文
陳志文
未驗證
共用內容
螢幕或應用程式
檔案
相機
進階
自動最佳化
共用電腦音訊
將我顯示在簡報的前面
螢幕 1
螢幕 2
Webex and meeting window (3)
Microsoft PowerPoint (3)
LINE (2)
剪取工具
OmApSvcBroker
Windows 檔案總管
顯示我的 Webex 應用
共用
取消
全部靜音
全部取消靜音
取消靜音
開始視訊
共用
錄製

共用內容

進階

螢幕或應用程式

共用內容

相機

檔案

共用內容

螢幕或應用程式

動態內容、多媒體檔案、網頁連結

可一次共享多個應用程式，可任意切換應用程式

檔案

單一檔案（單頁word、單頁PDF）

長檔案無法同步閱讀

相機

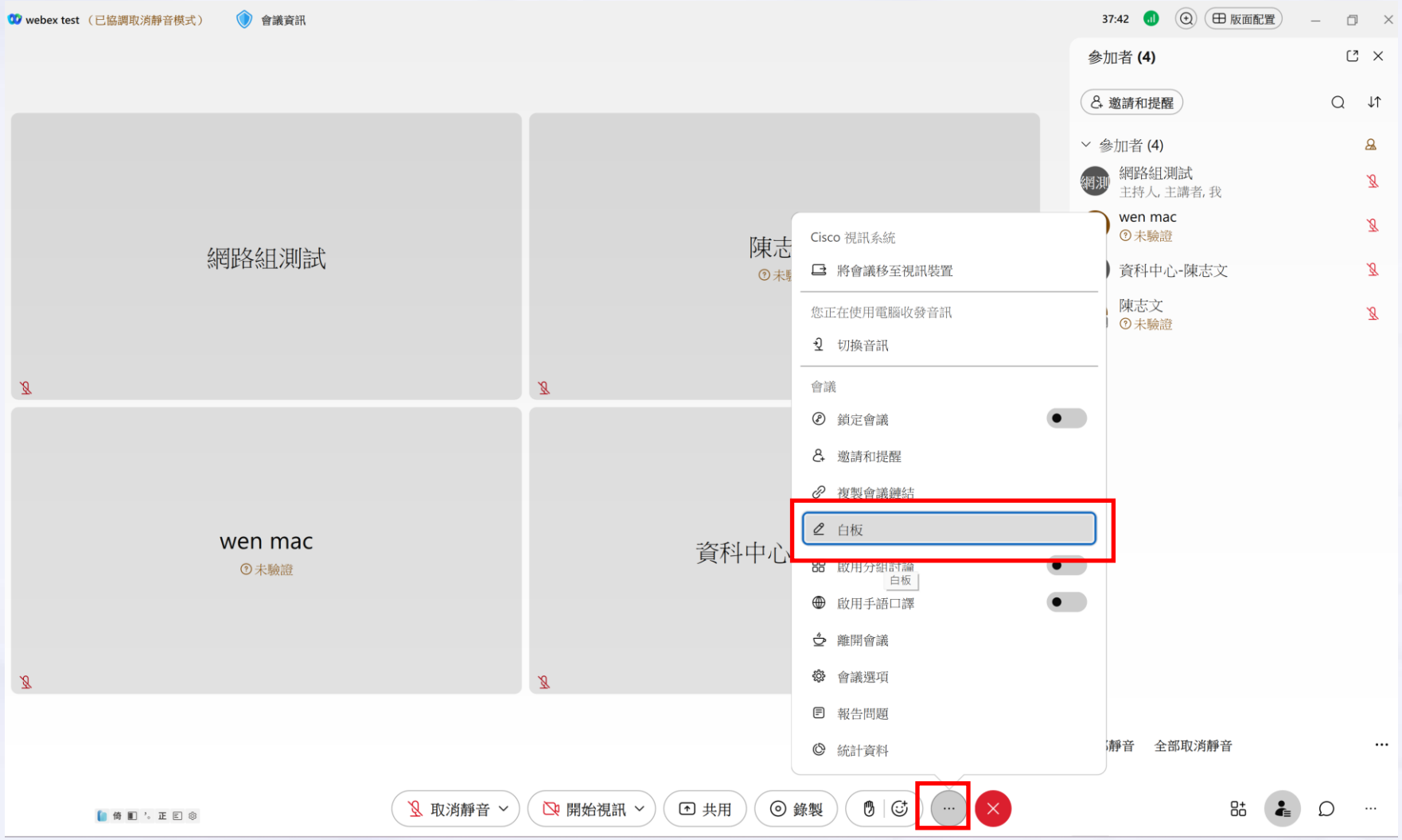
共用內建攝影機

外部 USB 攝影機（影像直播、實物投影機）

進階

設定部分螢幕共享

Webex 新的白板


webex test （已協調取消靜音模式）
會議資訊
37:42
版面配置
參加者 (4)
邀請和提醒
參加者 (4)
網路組測試
主持人, 主講者, 我
wen mac
未驗證
資料中心-陳志文
陳志文
未驗證
網路組測試
wen mac
未驗證
Cisco 視訊系統
將會議移至視訊裝置
您正在使用電腦收發音訊
切換音訊
會議
鎖定會議
邀請和提醒
複製會議鏈結
白板
啟用手語口譯
離開會議
會議選項
報告問題
統計資料
全部取消靜音
取消靜音
開始視訊
共用
錄製

Webex 新的白板

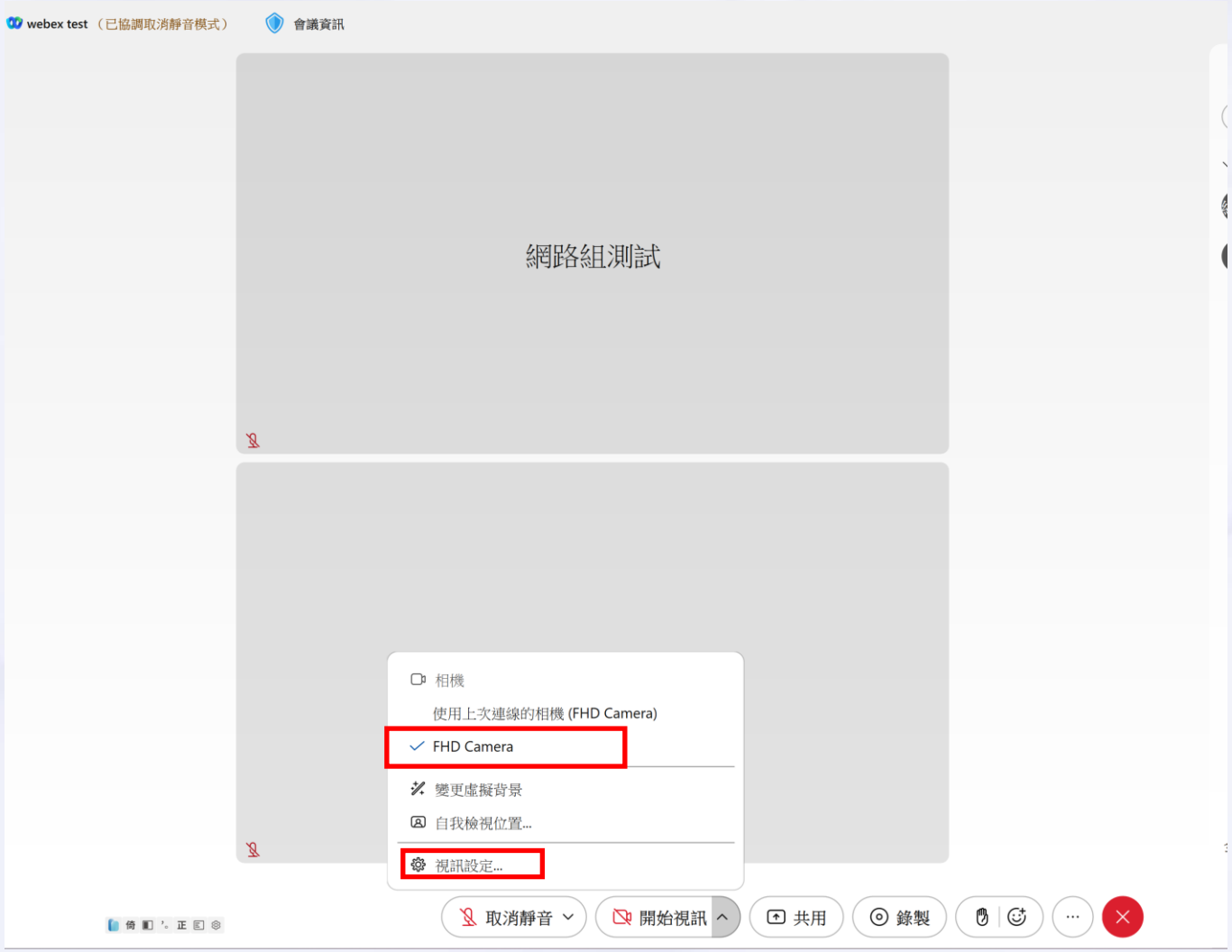
我的白板
排序依據：
前次編輯時間：
新增白板
白板
在這裡尋找儲存的白板。 使用白板可與其他人一起寫出並描繪構想。
若要啟動新白板，請選取新增白板。
為所有人開啟
取消

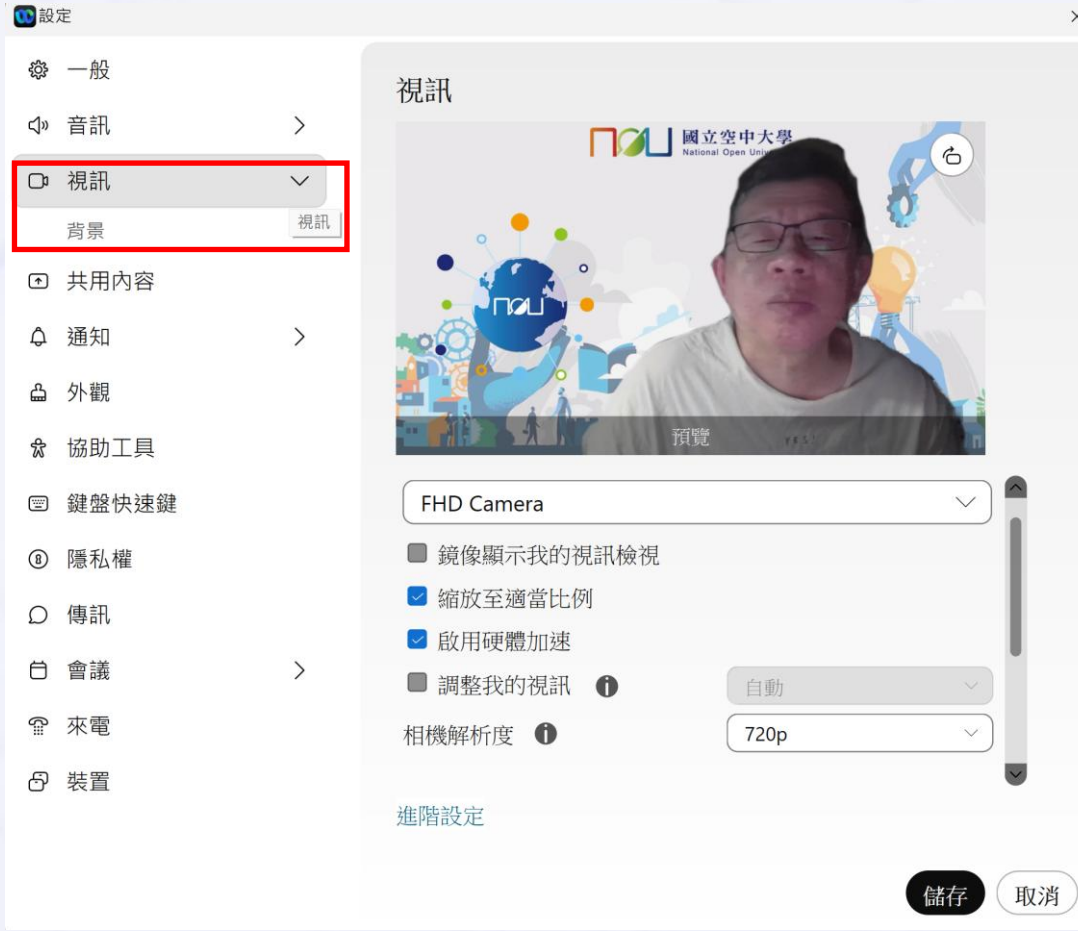
Webex 新的白板

最大化共用內容
白板工具列
輸出為PDF
關閉白板
webex test（已協調取消靜音模式）
會議資訊
39:49
版面配置
網路組測試
陳志文
未驗證
wen mac
未驗證
資料中心-陳志文
您正在共用白板
為所有人關閉
參加者 (4)
邀請和提醒
參加者 (4)
網路組測試
主持人, 主講者, 我
wen mac
未驗證
資料中心-陳志文
陳志文
未驗證
100%
全部靜音
全部取消靜音
取消靜音
開始視訊
共用
錄製

Webex meeting 音訊

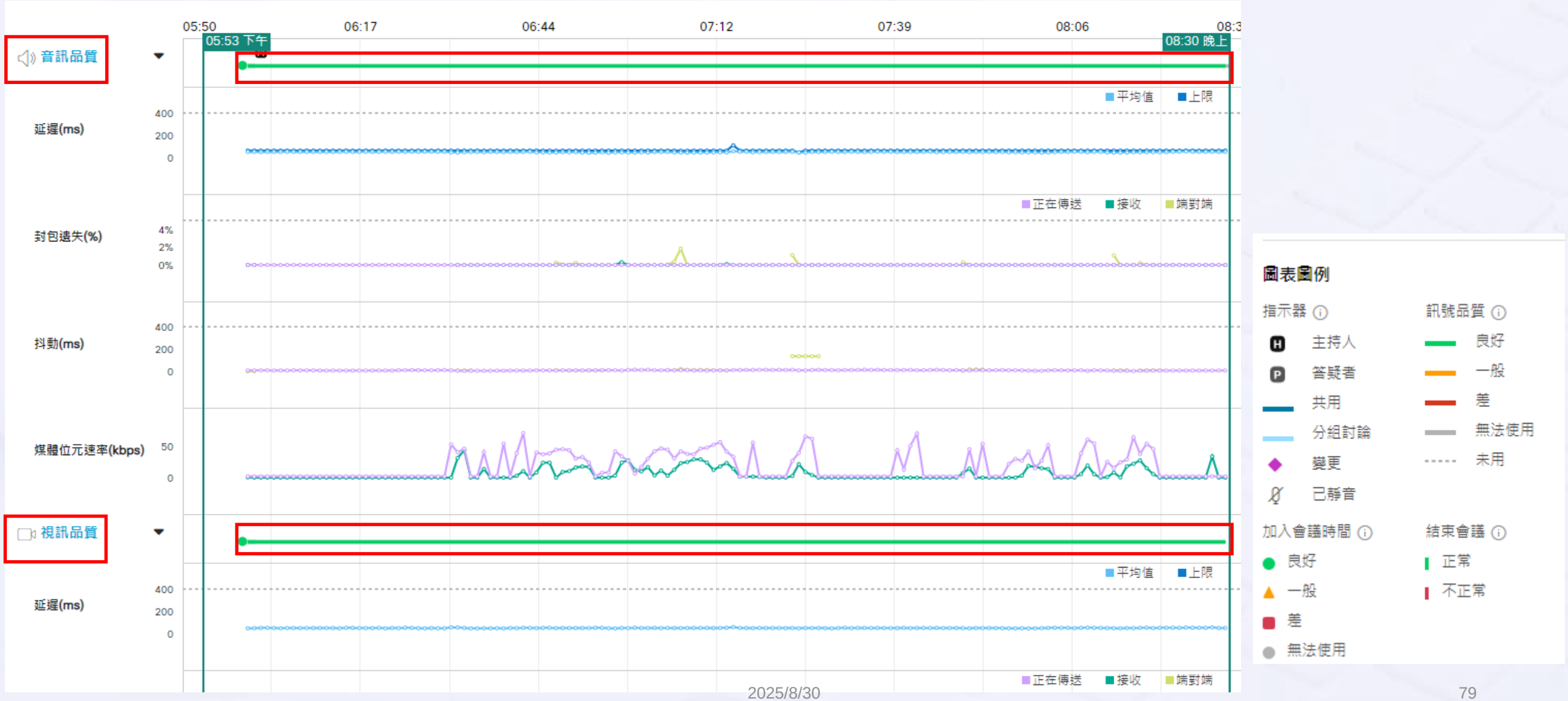
Webex meeting 視訊



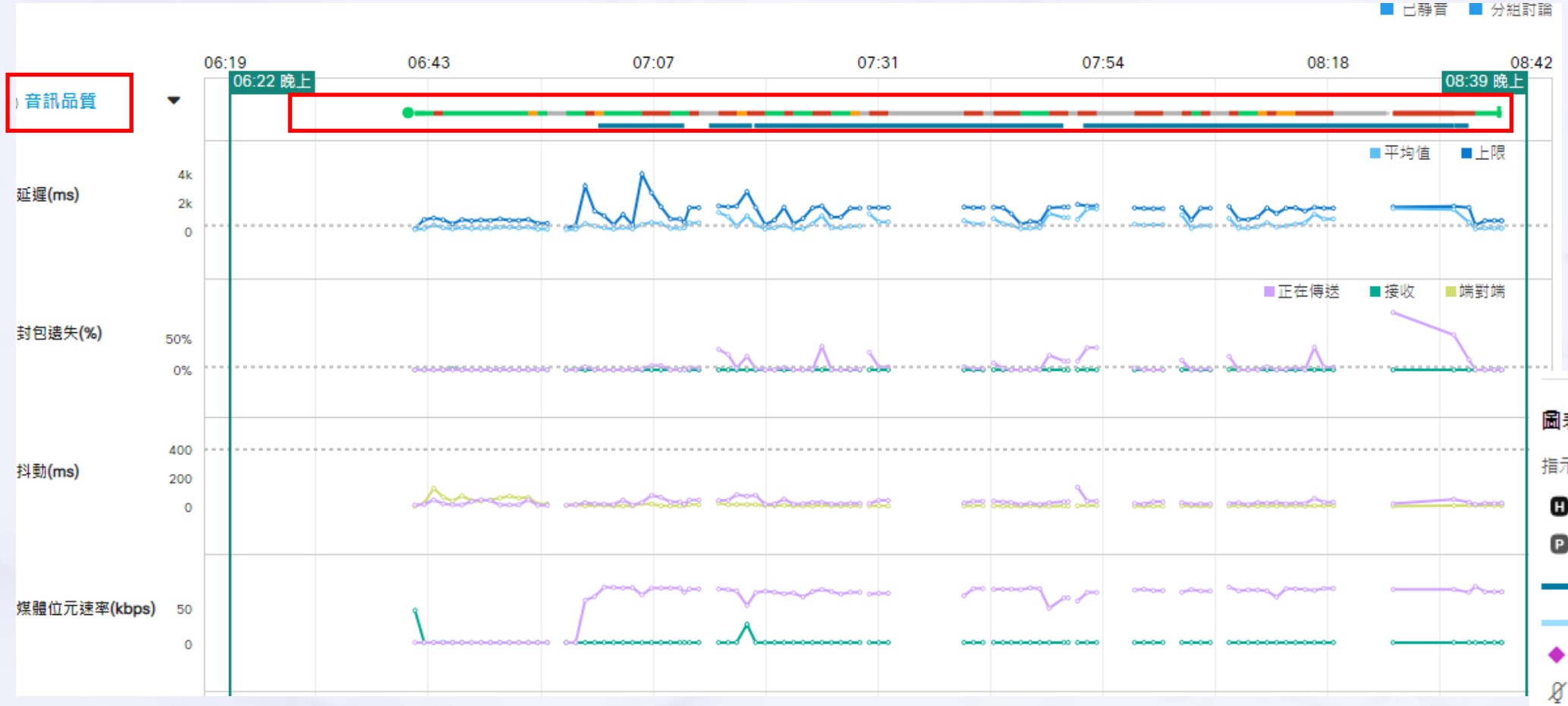


請勿從您的瀏覽器加入webex會議

FTTB 網路影音品質


05:50
06:17
06:44
07:12
07:39
08:06
08:3
05:53 下午
08:30 晚上
音訊品質
延遲(ms)
400
200
0
平均值
上限
封包遺失(%)
4%
2%
0%
正在傳送
接收
端對端
抖動(ms)
媒體位元速率(kbps)
50
視訊品質
圖表圖例
指示器
主持人
答疑者
共用
分組討論
變更
已靜音
訊號品質
良好
一般
差
無法使用
未用
加入會議時間
良好
一般
差
無法使用
結束會議
正常
不正常

行動網路分享wifi網路影音品質



04
數位學習平臺

非同步數位教學-數位學習平臺

數位學習平臺教學5步曲

課程公告 → 課程討論 → 設定作業（測驗） → 批改作業（測驗） → 匯出成績

課程公告

課程公告板

回覆　回列表

作業繳交規定及課程公約

evan（教學組人員）　2021-03-26 16:10　0

作業繳交規定：

1.以電腦文書寫作，可以手寫報告（筆跡請工整清楚）後，以掃描或拍照方式，轉成電子檔案，上傳至數位學習平臺作業繳交區。

2.請勿抄襲，作業電子檔命名方式：科目-班級-學號-作業別 例如：資料結構-ZZZ001-110123456-第一次平時作業。

3.第一次平時作業於第二次面授課(3/23)前繳交，第二次平時作業於第四次面授課(5/25)前繳交。

面授課缺席補救措施：

1.請觀看視訊面授錄影檔，並於面授後7天內繳交學習單。

課程參與成績評量準則：

1.視訊面授課時互動回應。如視訊面授課缺席以，觀看視訊面授錄影檔，並於面授後7天內繳交學習單。

2.數位學習平臺中課程討論區參與課程討論。

課堂行為的準則

作業的截止日期

課程互動

- 課程討論
- 議題討論
- 同儕互評

作業繳交

- 免除郵件繳交掉信問題
- 免除郵件夾檔下載問題
- 標註學生繳交作業時間
- 一次下載學生所有作業

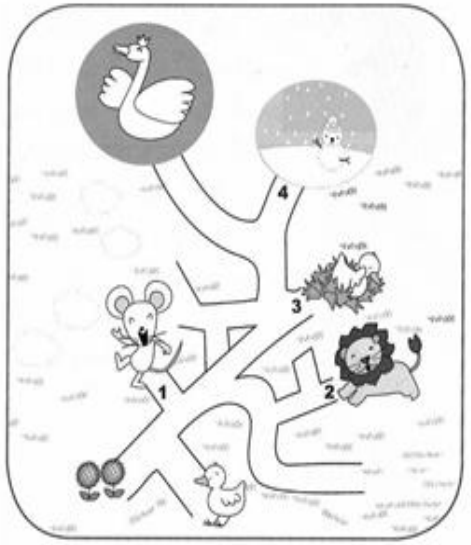
測驗型作業

- 單元選題、難易度選題
- 隨機選題及隨機選項
- 多次作答，取最高分
- 系統自動批改

配分：[5.00]

7.

在數位教材中，教師以這份學習單來闡述故事學習單「鼓勵思考批判」的設計方向。



a. ○ O

b. ○ X

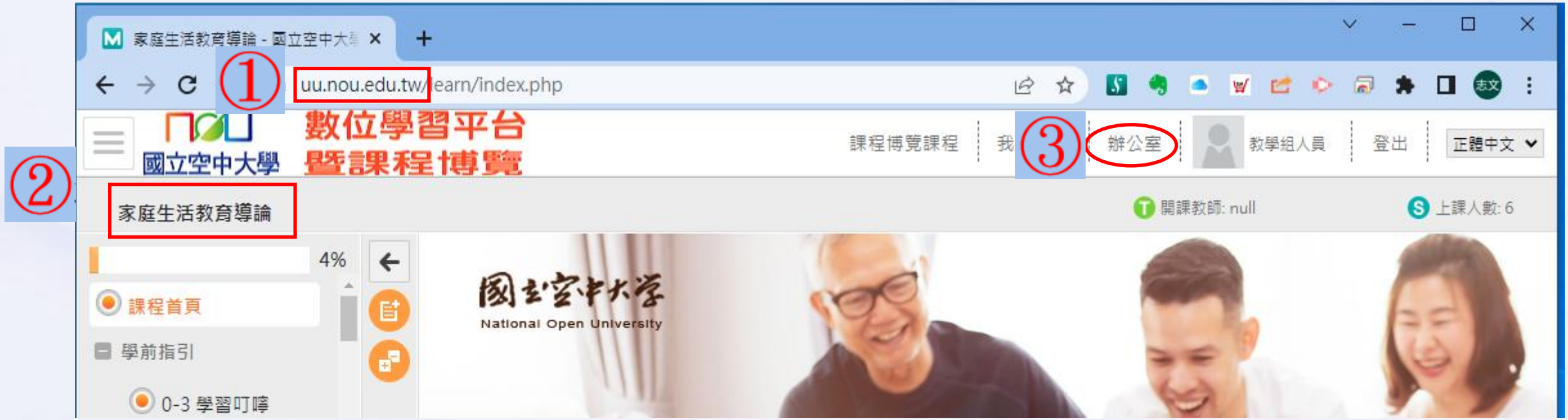
05
數位學習平臺作業設定

數位學習平臺作業設定

①登入數位學習平臺 https://uu.nou.edu.tw

②選擇任教的課程

③進入辦公室



作業維護（設定作業）

①直接點選「作業維護」，於作業維護工具列之「新增」，設定作業

作業維護（子功能：作業資訊）

①填寫作業名稱：第一次平時作業
②填入作答說明/師長叮嚀。
③「發布」的設定，設定「開放作答日期」、「關閉作答日期」
④繳交次數：一次或多次繳交
⑤補繳截止日期：啟用後只開放逾期未繳作業者進行補繳

作業維護（子功能：作業資訊）

- 作業補交區，全班學生均可點閱，唯未繳交作業的學生方能進行繳交，已經在規定時間內繳交的學生，是無法繳交作業。
- 補交作業附檔下載區與正常作業附檔下載區同一位置，敬請老師紀錄補交學生學號，以為區隔。

作業維護（子功能：作業資訊）

⑥開放附檔作答
作業單一檔案空間限制:25MB
作業單次總空間限制:25MB
⑦比重：上下學期作業成績比重為10%、暑期作業比重為15%

⑧作業對象：預設為本課程所有考生
⑨開放觀摩：選擇「**不公布**」
設定完成點選 下一步

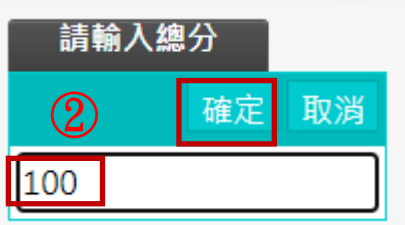
作業維護（子功能：挑選題目）

①進入「挑選題目」請直接點選 下一步

作業維護（子功能：排列與配分）

①進入「排列與配分」點選「平均配分」 ③請按 下一步

②輸入總分「100」後按 確定



作業維護（子功能：作業預覽）

①請直接點選 完成 + 存檔

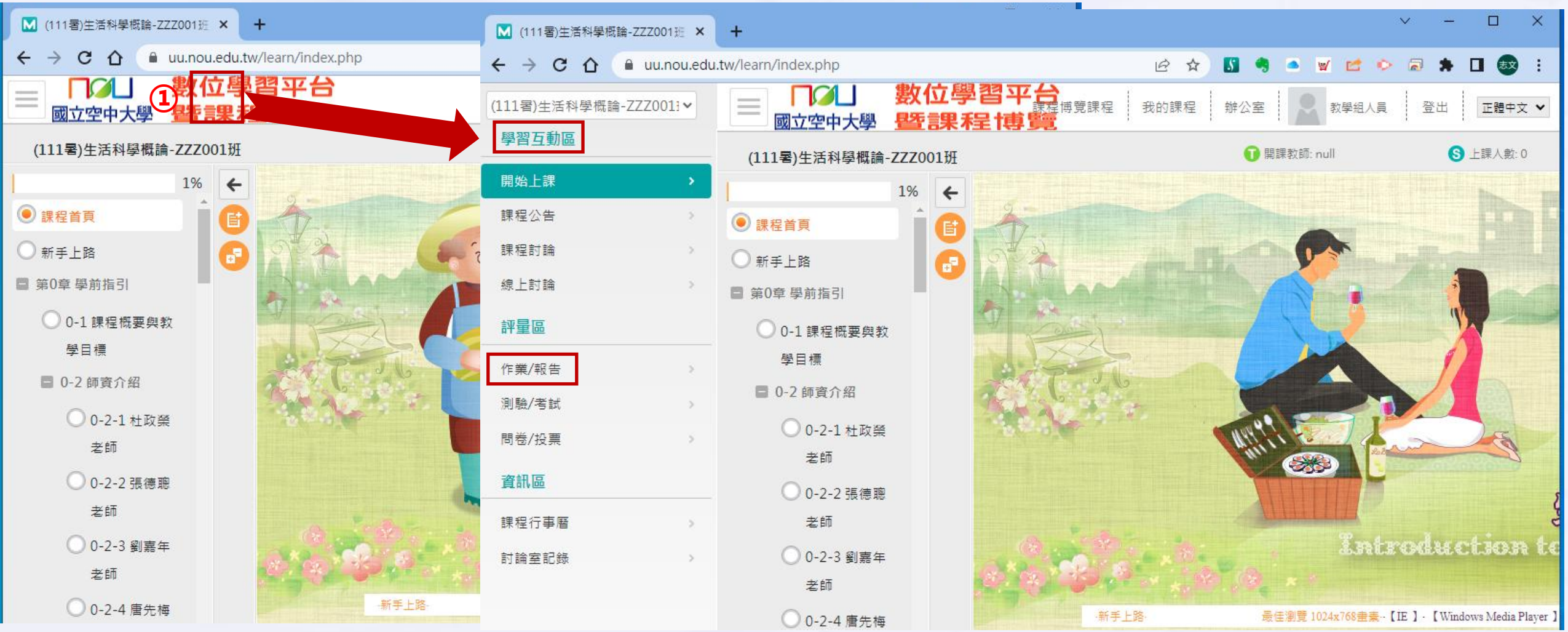
作業維護

①檢查作業名稱、作業比重、作答時間等設定是否正確

②檢查正確後，請點選 進入教室

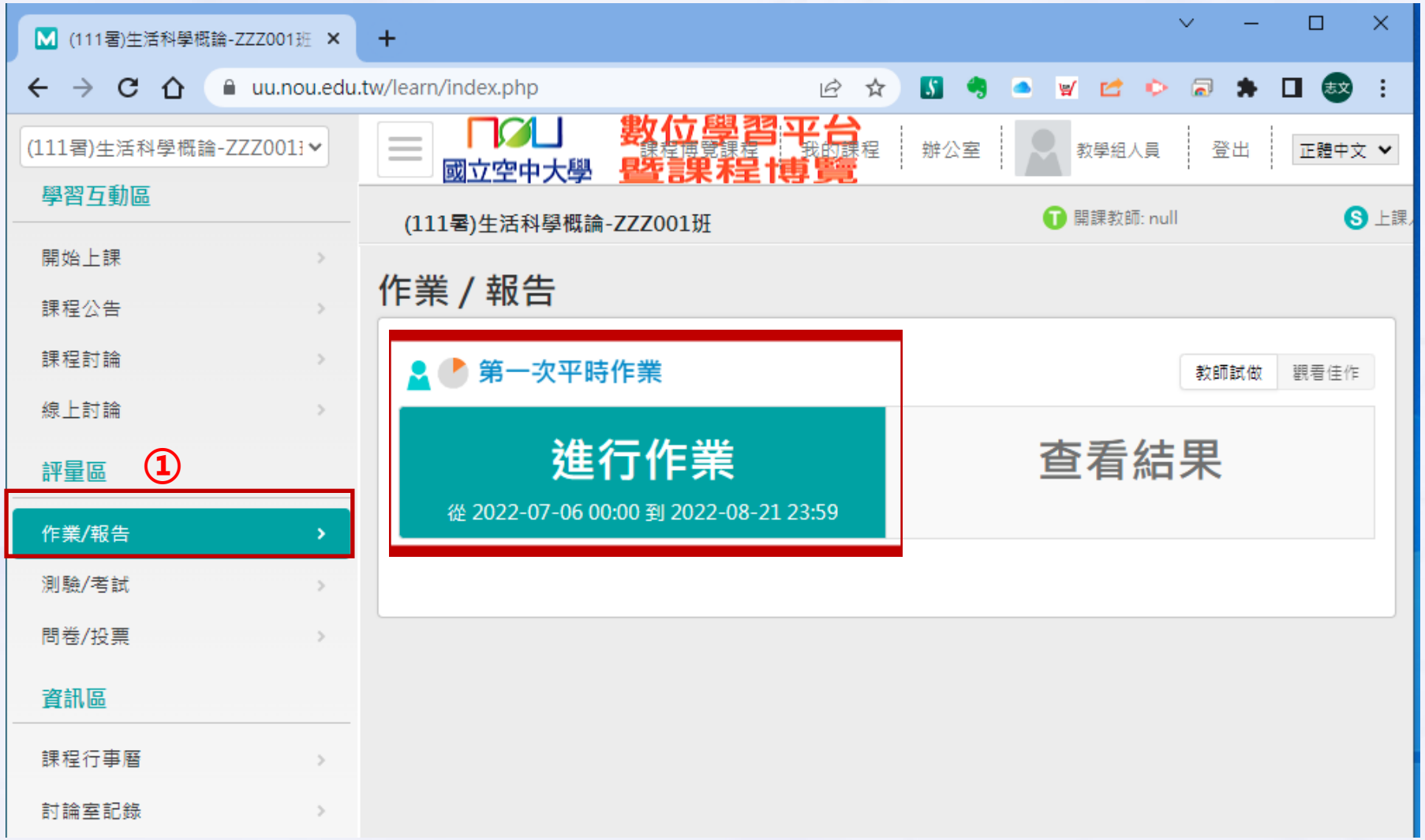
進入教室

①進入教室、點選左上角☰圖示、開啟學習互動區



數位學習平臺，學習互動區

①點選學習互動區之作業/報告，顯示第一次平時作業的繳交區



數位學習平臺作業下載

①直接點選「作業批改」，選定欲批改之作業

數位學習平臺作業下載批改

作業下載3步驟

1.壓縮作業附檔

↓

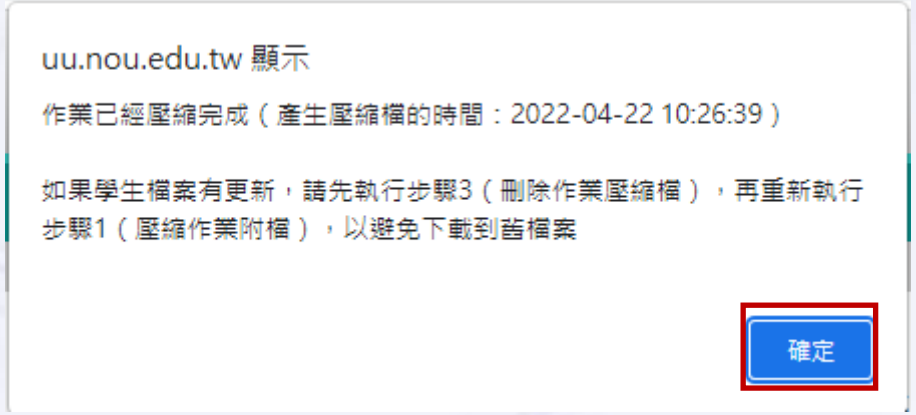
2.下載作業壓縮檔

↓

3.刪除作業壓縮檔

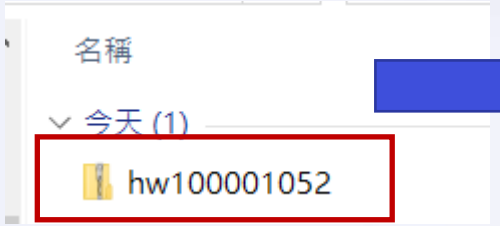
數位學習平臺作業下載批改

1.壓縮作業附檔

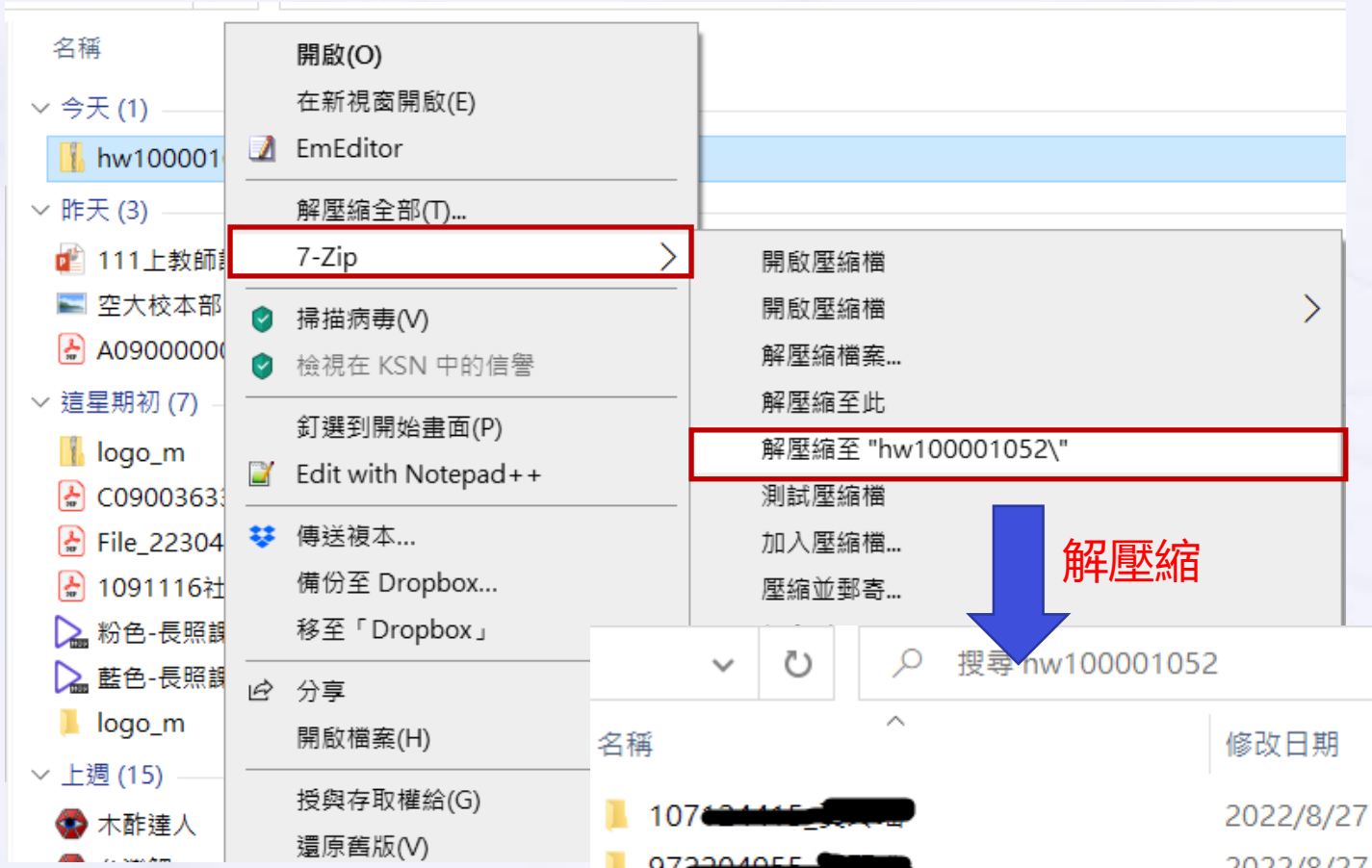


2.下載作業壓縮檔

數位學習平臺作業下載批改



解壓縮



解壓縮

數位學習平臺作業線上批改

點選學生帳號

給予學生作業分數

給予學生作業評語

點選學生作業批閱

| 題庫維護 | 作業維護 | 作業批改

使用空間 (24.95 MB/1024 MB)

應試者列表

作業名稱：第一次平時作業

應寫：已寫 批改：全部 搜尋

頁次：1 每頁 預設 筆

首頁 上頁 下頁 末頁

No.	帳號	姓名	已寫	未改
1.	107124415	黃玲瑤	1	1
2.	972204955	謝麗珠	1	1
3.	aatest	境外學生(測試生)	1	1
4.	ch[redacted]	[redacted]人員	1	1
5.	doris	教學組人員	1	1
6.	evan	教學組人員	1	1

首頁 上頁 下頁 末頁

1.壓縮作業完成 2.下載作業壓縮檔

3.刪除作業壓縮檔

下載作業附檔過程中，請勿再次壓縮作業

這份作業目前設定為不開放觀摩，若要允許學生觀摩其他人作業請到作業維護中設定開放觀摩。

作業檔名已改用 UTF-8 編碼，解壓縮若有問題，請看 說明。

作業別列表

(chengaiti) 網路組人員

序號	作業繳交時間	作答時間	作業狀態	IP位址	成績	清除	備註
1	2022-03-29 15:06:25	00:00:16	已繳	125.227.130.73		刪除	

(ch[redacted]人員

總分 重新計算

更改作答得分後，若要計算異動後的總分，請點選[重新計算]，再點選[儲存批改]。

評語

參考網址

參考檔案 選擇檔案 未選擇任何檔案

指定觀摩 ☐ 開放觀摩時間內，只有指定本項設定者，才會列出。

儲存批改

夾檔

下載作業

2022/03/29 15:06:25 - 1093200202 3.pdf (388.43 KB)

作業內容

數位學習平臺作業線上批改

作業別列表

(105[redacted])

序號	作業繳交時間	作答時間	作業狀態	IP位址	成績	清除	備註
1	2024-11-08 23:08:04	21:00:49	已批改	220[redacted].26	100	刪除	

(105[redacted]43) 程[redacted]

總分 100 重新計算

更改作答得分後，若要計算異動後的總分，請點選[重新計算]，再點選[儲存批改]。

評語

學員於 2024-11-08 23:07:39 刪除附檔，撤銷已交付的作業

如有需使用(" "、/、；)等符號，須轉全型輸入法輸入，或更換其他符號。

參考網址

參考檔案 選擇檔案 未選擇任何檔案

指定觀摩 ☐ 開放觀摩時間內，只有指定本項設定者，才會列出。

儲存批改

提醒與告知文字可刪除

作業附檔

序號	上傳時間	檔名	檔案大小
1	2024/11/08 23:07:57	105[redacted]3_個體經濟學-ZZZ001-105[redacted].pdf	1.86 MB

作業管理與測驗管理之差異

	繳交次數 測驗次數	計分方式	作答時間	公佈答案
作業管理	一次 允許重複繳交	無	無	無
測驗管理	由老師輸入次數 0=無限次	不計分 取第一次 取最後一次 取最高分 取最低分 取平均分	由老師輸入時間	僅公佈成績 公佈成績及作答結果 公佈成績、作答結果及基準答案

06
數位學習平臺其他功能

「課程討論統計」功能

討論版統計列表　學生討論版活動統計

列印日期：2024/02/03　下載 匯出CSV

討論版名稱	開始時間	結束時間	閱讀人數	未閱讀人數	閱讀總次數	貼文人數	未貼文人數	主題總篇數	貼文總篇數
課程討論板	不限時間	不限時間	6	5	0	2	9	2	3
課程公告板	不限時間	不限時間		6	0	1	10	1	1
議題一	不限時間	不限時間	0	11	0	0	11	0	0

討論版未閱讀人員統計

[課程公告板]　返回

列印日期：2023/09/20　下載 匯出CSV

序號	帳號	姓名	上課次數	學習總時數	最近一次上課時間
1	[redacted]		2	0	2023-09-05 17:04:03
2			1	0	2023-09-05 17:00:42
3			1	0	2023-09-05 15:50:25
4			1	0	2023-09-05 15:54:34
5			0	0	查無紀錄

學生教室「自我評量」專區

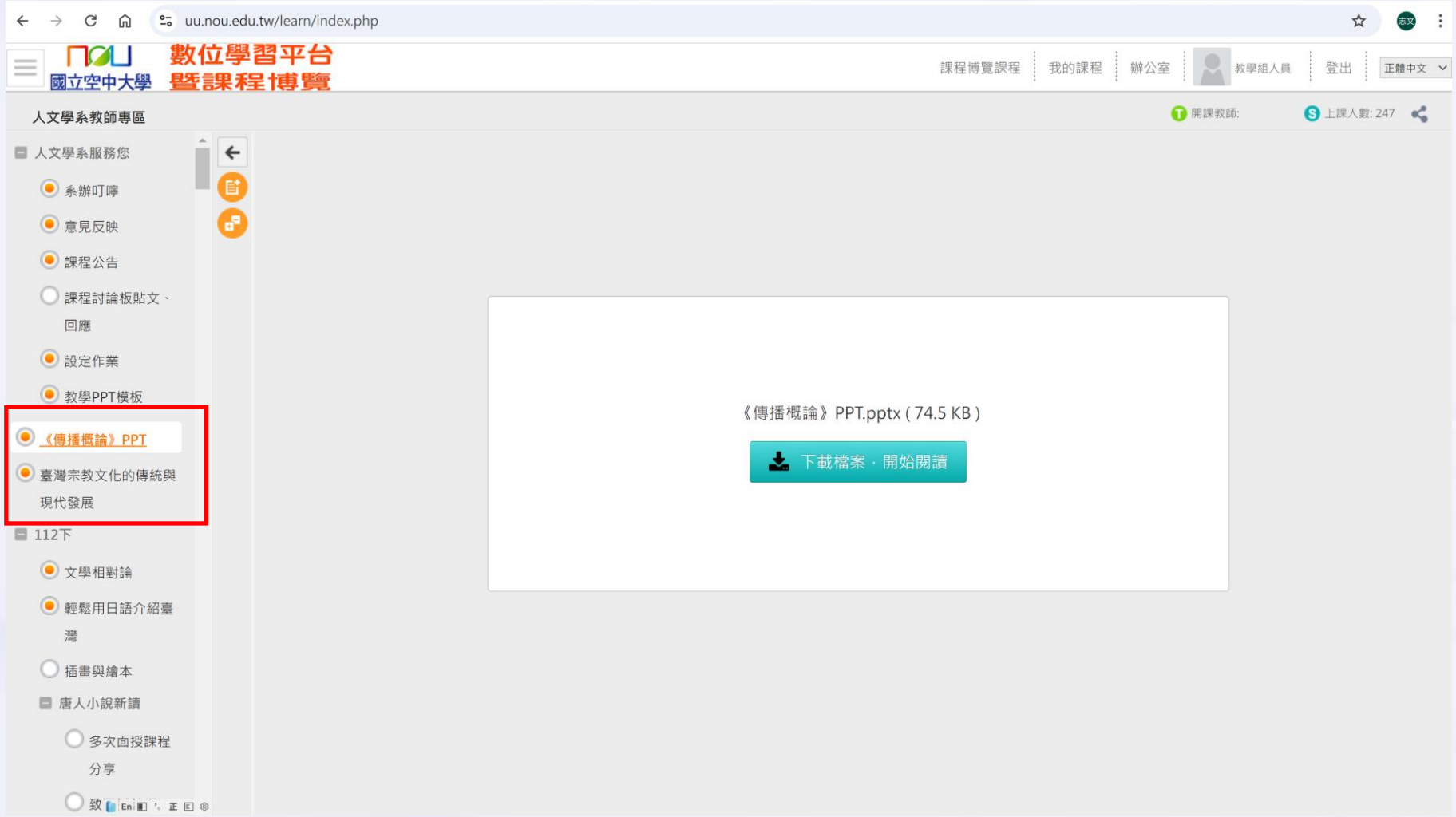
人員管理
課程管理
教室管理
作業管理
測驗管理
問卷管理
成績管理
題庫維護 | 試卷維護 | 試卷批改
試卷資訊
挑選題目
排列與配分
隨機排列
試卷預覽
如有需使用(" "、/、：)等符號，須轉全型輸入法輸入，或更換其他符號。
取消
下一步
完成 + 存檔
支援行動測驗
支援
欲在行動裝置上使用，請選擇"行動測驗"
行動測驗不支援續考功能
試卷名稱
正體中文
ddsfs
填寫更多語言
最少要填寫其中一種語言，每種語言限填 254 字元
作答說明/師長叮嚀
顯示於進入測驗卷前一頁
試卷用途
自我評量
平時測驗
正式考試
線上測驗
自我評量
測驗類型：平時測驗 / 正式考試 / 線上測驗
「自我評量」：學生自我練習使用，不計分
發布
不開放
發布
開放作答日期
開放受測者進入測驗的時間
不勾選「啟用」代表沒有限制日期

課程公告
線上討論
課程討論
分組討論
評量區
作業/報告
測驗/考試
問卷/投票
自我練習
資訊區
課程介紹
自我練習
自我評量：第一章 自我評量
教師試做
進行測驗
從 即日起 到 無限期
查看結果
繳交後公布
自我評量：第一章 自我評量3.5
教師試做
進行測驗
從 即日起 到 無限期
查看結果
繳交後公布

作業「自動挑題」與隨機排列」功能

作業「自動挑題」與隨機排列」功能

數位學習平臺學系教師專區-人文學系



數位學習平臺學系教師專區-社會科學系

數位學習平臺學系教師專區-商學系

數位學習平臺學系教師專區-公共行政學系

數位學習平臺學系教師專區- 生活科學系

數位學習平臺學系教師專區- 管理與資訊學系

數位學習平臺學系教師專區-通識博雅教育中心

113學年度上學期視訊面授測試

- 日期：**114年9月1日，9月2日、9月3日，9月5日**
  時間：**09:30-11:30、14:30-16:30、18:30-20:30**
- 測試路徑：空大首頁→我要上課（在校生／教師）→視訊面授→測試診斷區
- **於遠端上課教師或新聘教師，請務必參與測試**

數位學習平臺諮詢

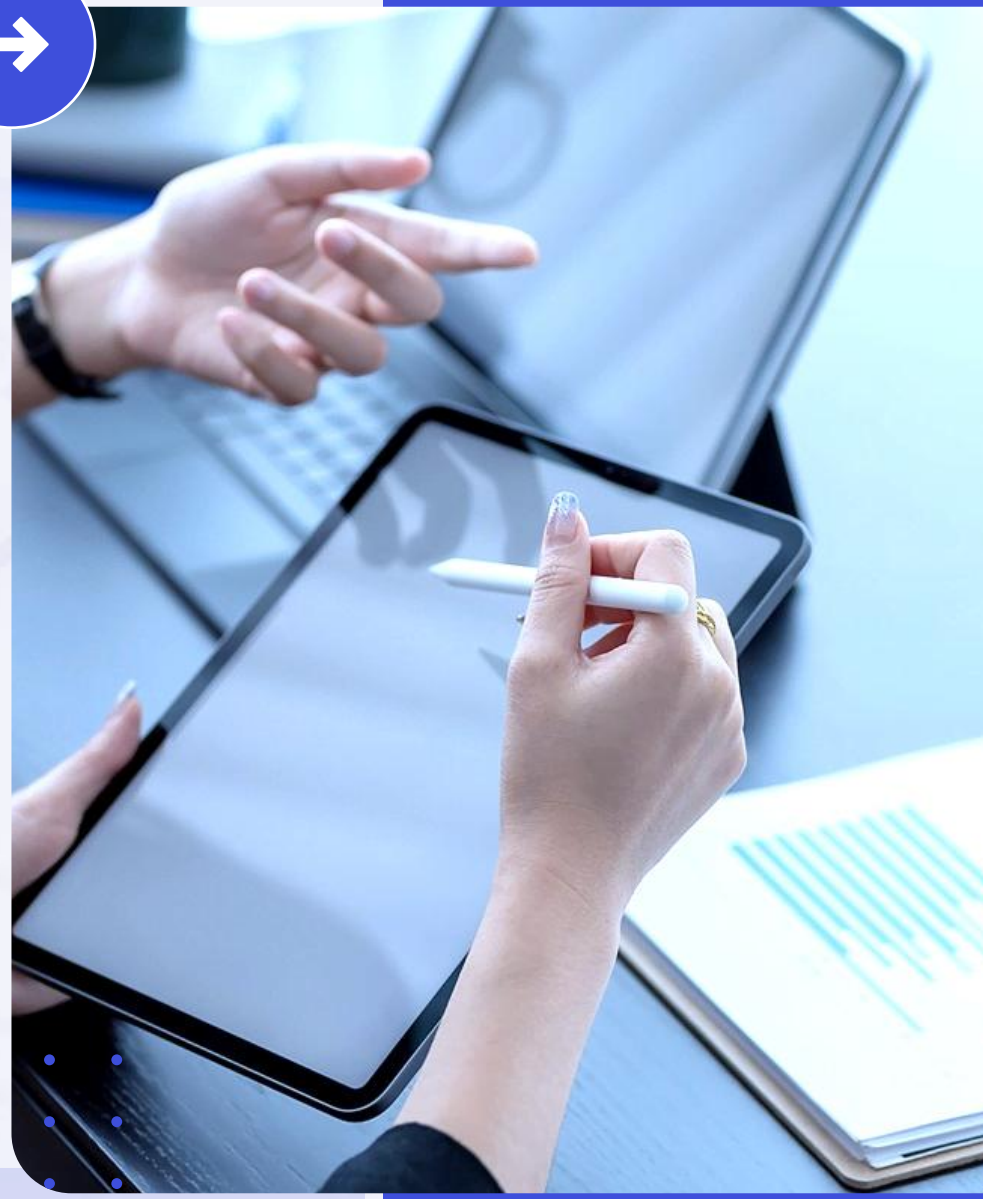
- 資訊科技處 網路管理組

02-22829355 轉 5654 徐子翔技佐

02-22829355 轉 5651 陳志文組長

視訊面授教學操作說明會-意見回饋表

https://forms.gle/BG7Tptz5QomKHFxf7

感謝老師參與

Q&A